

**Regulamentul serviciului de operare, intretinere, folosire si monitorizare
postinchidere a instalatiilor pentru depozitarea ecologica a deseurilor
municipale si a deseurilor similare la Depozitul Ecologic Albota**

SECȚIUNEA 1 Domeniul de aplicare

Art. 1.

(1) Prevederile prezentului regulament se aplică serviciului public de operare, intretinere, folosire si monitorizare postinchidere a instalatiilor pentru depozitarea ecologica a deseurilor municipale si a deseurilor similare, la Depozitul Ecologic Albota, denumit în continuare „Serviciul”, înființat și organizat la nivelul Judetului Arges pentru satisfacerea nevoilor de salubritate ale populației, ale instituțiilor publice și ale operatorilor economici de pe teritoriul unităților administrativ-teritoriale ale Judetului Arges.

(2) Prezentul regulament stabilește cadrul juridic privind desfășurarea serviciului de de operare, intretinere, folosire si monitorizare postinchidere a instalatiilor pentru depozitarea ecologica a deseurilor municipale si a deseurilor similare, la Depozitul Ecologic Albota, definind modalitățile și condițiile ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea „Serviciului”, indicatorii de performanță, condițiile tehnice, raporturile dintre operator și utilizator.

(3) Prevederile prezentului regulament se aplică la proiectarea, executarea, recepționarea, exploatarea și întreținerea instalațiilor și echipamentelor din sistemul de depozitare al deseurilor municipale si al deseurilor similare, cu urmărirea tuturor cerințelor legale specifice în vigoare.

(4) Operatorul serviciului de de operare, intretinere, folosire si monitorizare postinchidere a instalatiilor pentru depozitarea ecologica a deseurilor municipale si a deseurilor similare, la Depozitul Ecologic Albota, se vor conforma prevederilor prezentului regulament.

Art. 2.

Prezentul regulament se aplică următoarelor activități de salubritate:

- a) administrarea depozitului de deșeuri municipale și a deșeurilor similare de la Albota;
- b) organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor;
- c) sortarea deșeurilor municipale și deșeurilor similare în stațiile de sortare;
- d) organizarea tratării mecano-biologice a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare;

Art. 3.

Modul de organizare și funcționare a Serviciului, trebuie să se realizeze pe baza următoarelor principii:

- a) protecția sănătății populației;
- b) responsabilitatea față de cetățeni;
- c) conservarea și protecția mediului înconjurător;
- d) asigurarea calității și continuității Serviciului;
- e) tarifarea echitabilă, corelată cu calitatea și cantitatea serviciului prestat;
- f) securitatea Serviciului;
- g) dezvoltarea durabilă.

Art. 4.

Termenii și noțiunile utilizate în prezentul regulament se definesc după cum urmează:

4.1. autoritate competentă de reglementare - Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, denumită în continuare A.N.R.S.C.;

4.2. biodeșeuri - conform definiției din anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată;

4.3. compost - produs rezultat din procesul de tratare aerobă și/sau anaerobă, prin descompunere microbiană a componentei organice din deșeurile biodegradabile colectate separat supuse compostării;

4.4. colectare - conform definiției prevăzute în Legea nr. 211/2011, republicată;

4.5. colectare separată - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;

4.6. depozit - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;

4.7. deșeu - orice substanță sau obiect pe care deținătorul le aruncă ori are intenția sau obligația să le arunce;

4.8. deșeuri biodegradabile - deșeuri care suferă descompuneri anaerobe sau aerobe, cum ar fi deșeurile alimentare ori de grădină, și care pot fi valorificate material;

4.9. deșeu cu regim special - deșeu ale cărui manipulare, colectare, transport și depozitare se supun unui regim reglementat prin acte normative în vederea evitării efectelor negative asupra sănătății oamenilor, bunurilor și asupra mediului înconjurător;

- 4.10. deșeuri din construcții provenite din locuințe** - deșeuri generate din activitățile de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor;
- 4.11. deșeuri de ambalaje** - orice ambalaje sau materiale de ambalare care satisfac cerințele definiției de deșeu, exclusiv deșeuri de producție;
- 4.12. deșeuri menajere** - deșeuri provenite din gospodării/locuințe, inclusiv fracțiile colectate separat, și care fac parte din categoriile 15.01 și 20 din anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu completările ulterioare;
- 4.13. deșeuri municipale** - deșeuri menajere și deșeuri similare, inclusiv fracțiile colectate separat;
- 4.14. deșeuri periculoase** - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;
- 4.15. deșeuri de producție** - deșeuri rezultate din activități industriale, ce fac parte din categoriile 03-14 din anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 856/2002, cu completările ulterioare;
- 4.16. deșeu reciclabil** - deșeu care poate constitui materie primă într-un proces de producție pentru obținerea produsului inițial sau pentru alte scopuri;
- 4.17. deșeuri reziduale** - deșeurile nevalorificabile colectate separat, inclusiv cele rezultate în urma proceselor de tratare, altele decât deșeurile reciclabile;
- 4.18. deșeuri de origine animală** - subproduse de origine animală ce nu sunt destinate consumului uman, cadavre întregi sau porțiuni de cadavre provenite de la animale;
- 4.19. deșeuri similare** - deșeuri provenite din activități comerciale, din industrie și instituții care, din punctul de vedere al naturii și al compoziției, sunt comparabile cu deșeurile menajere, exclusiv deșeurile din producție, din agricultură și din activități forestiere;
- 4.20. deșeuri stradale** - deșeuri specifice căilor de circulație publică, provenite din activitatea cotidiană a populației, de la spațiile verzi, de la animale, din depunerea de substanțe solide provenite din atmosferă;
- 4.21. deșeuri voluminoase** - deșeuri solide de diferite proveniențe care, datorită dimensiunilor lor, nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de colectare, ci necesită o tratare diferențiată față de acestea, din punct de vedere al preluării și transportului;
- 4.22. deținător de deșeuri** - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;
- 4.23. eliminare** - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;

4.24. gestionarea deșeurilor - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;

4.25. gură de scurgere - componenta tehnică constructivă a sistemului de canalizare prin care se asigură evacuarea apelor pluviale;

4.26. incinerare - operația de tratare termică a deșeurilor, cu sau fără recuperare de energie, realizată în instalații care respectă legislația în vigoare privind incinerarea deșeurilor;

4.27. instalație de incinerare - orice instalație tehnică fixă sau mobilă și echipamentul destinat tratamentului termic al deșeurilor, cu sau fără recuperarea căldurii de ardere rezultate, al cărei randament energetic este egal sau mai mare decât minimul prevăzut în anexa nr. 3 la Legea nr. 211/2011, republicată;

4.28. indicatori de performanță - parametri ai serviciului de salubritate, realizați de operatorul de servicii, pentru care se stabilesc niveluri minime de calitate, urmăriți la nivelul operatorului;

4.29. licență - actul tehnic și juridic emis de A.N.R.S.C., prin care se recunoaște calitatea de operator al serviciului, precum și capacitatea și dreptul de a presta una sau mai multe activități ale acestuia;

4.30. producător de deșeuri - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;

4.31. reciclare - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;

4.32. salubritate - totalitatea operațiunilor și activităților necesare pentru păstrarea unui aspect salubru al localităților;

4.33. sistem public de salubritate - ansamblul instalațiilor tehnologice, echipamentelor funcționale și dotărilor specifice, construcțiilor și terenurilor aferente prin care se realizează serviciul de salubritate;

4.34. sortare - activitatea de separare pe categorii și stocare temporară a deșeurilor reciclabile în vederea transportării lor la operatorii economici specializați în valorificarea acestora;

4.35. stație de transfer - spațiu special amenajat pentru stocarea temporară a deșeurilor, în vederea transportării centralizate a acestora la o stație de tratare;

4.36. tratare - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;

4.37. tratare mecano-biologică - tratarea deșeurilor municipale colectate în amestec utilizând operații de tratare mecanică de separare, sortare, mărunțire, omogenizare, uscare și operații de tratare biologică prin procedee aerobe și/sau anaerobe;

4.38. tobogan - jgheab sau tubulatură folosită drept mijloc de transport prin alunecare a deșeurilor;

4.39. utilizatori - conform definiției prevăzute în Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu completările ulterioare;

4.40. valorificare - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;

Art. 5.

(1) Serviciul se realizează prin intermediul unei infrastructuri tehnico-edilitare specifice care, împreună cu mijloacele de colectare și transport al deșeurilor, formează sistemul public de salubritate a localităților, denumit în continuare sistem de salubritate.

(2) Sistemul de salubritate este alcătuit dintr-un ansamblu tehnologic și funcțional, care cuprinde construcții, instalații și echipamente specifice destinate prestării serviciului de salubritate, precum:

- a) puncte de colectare separată a deșeurilor;
- b) stații de transfer;
- c) stații de tratare mecano-biologică;
- d) stații de producere compost;
- e) stații de sortare;
- f) baze de garare și întreținere a autovehiculelor specifice serviciului de salubritate;
- g) depozitul de deșeur;
- h) incineratoare.

Art. 6.

Operatorul serviciului de administrarea depozitului de deșeurii municipale și a deșeurilor similare de la Albota trebuie să îndeplinească indicatorii de performanță, din caietul de sarcini al serviciului și contractul de delegare a gestiunii serviciului, aprobați de A.D.I. Servsal Arges.

SECȚIUNEA a 2-a Accesul la serviciul de operare, intretinere, folosire si monitorizare postinchidere a instalatiilor pentru depozitarea ecologica a deseurilor municipale si a deseurilor similare, la Depozitul Ecologic Albota

Art. 7.

(1) Toți utilizatorii (societatile de colectare si transport a deseurilor municipale si a celor similare, admise pentru serviciul de depozitare si tratare a deseurilor) , au garantat dreptul de a beneficia de acest serviciu.

(2) Utilizatorii au drept de acces, fără discriminare, la informațiile publice privind Serviciul, la indicatorii de performanță ai serviciului, la structura tarifară și la clauzele contractuale.

(3) Operatorul Serviciului este obligat ca, prin modul de prestare a serviciului, să asigure protecția sănătății publice, utilizând numai mijloace și utilaje corespunzătoare cerințelor autorităților competente din domeniul sănătății publice și al protecției mediului.

(4) Operatorul este obligat să asigure continuitatea Serviciului, conform programului aprobat de autoritățile administrației publice locale, cu excepția cazurilor de forță majoră, care sunt menționate în contractul de delegare sau în hotărârea de dare în administrare a serviciului.

SECȚIUNEA a 3-a Documentația tehnică

Art. 8.

(1) Prezentul regulament stabilește documentația tehnică minimă pentru operatorul care asigură serviciul de operare, intretinere, folosire si monitorizare postinchidere a instalatiilor pentru depozitarea ecologica a deseurilor municipale si a deseurilor similare, la Depozitul Ecologic Albota.

(2) Regulamentul stabilește documentele necesare exploatării, precum și modul de întocmire, actualizare, păstrare și manipulare a acestor documente.

(3) Detalierea prevederilor prezentului regulament privind modul de întocmire, de păstrare și reactualizare a evidenței tehnice se va face prin procedurile de exploatare specifice principalelor tipuri de instalații, inscrite in Manualul de operare si intretinere” a Depozitului Ecologic Albota.

Art. 9.

(1) Operatorul va avea și va actualiza, următoarele documente:

a) contractul prin care s-a făcut delegarea gestiunii;

b) planul cadastral și situația terenurilor din aria de deservire;

- c) planurile generale cu amplasarea construcțiilor și a instalațiilor aflate în exploatare, actualizate cu toate modificările sau completările;
- d) planurile clădirilor sau construcțiilor speciale având notate toate modificările sau completările la zi;
- e) cărțile tehnice ale construcțiilor;
- f) documentația tehnică a utilajelor și instalațiilor și, după caz, autorizațiile de punere în funcțiune a acestora;
- g) procese-verbale de constatare în timpul execuției și planurile de execuție ale părților de lucrări sau ale lucrărilor ascunse;
- h) proiectele de execuție ale lucrărilor, cuprinzând memoriile tehnice, breviarele de calcul, devizele pe obiecte, devizul general, planurile și schemele instalațiilor și rețelelor etc.;
- i) documentele de recepție, preluare și terminare a lucrărilor cu:
 1. procese-verbale de măsurători cantitative de execuție;
 2. procese-verbale de verificări și probe, inclusiv probele de performanță și garanție, buletinele de verificări, analiză și încercări;
 3. procese-verbale de realizare a indicatorilor tehnico-economici;
 4. procese-verbale de punere în funcțiune;
 5. lista echipamentelor montate în instalații cu caracteristicile tehnice;
 6. procesele-verbale de preluare ca mijloc fix în care se consemnează rezolvarea neconformităților și a remediilor;
 7. documentele de aprobare a recepțiilor și de predare în exploatare;
- j) schemele de funcționare a instalațiilor, planurile de ansamblu, desenele de detaliu actualizate conform situației de pe teren, planurile de ansamblu și de detaliu ale fiecărui agregat și/sau ale fiecărei instalații, inclusiv planurile și cataloagele pieselor de schimb;
- k) instrucțiunile producătorilor/furnizorilor de echipament sau ale organizației de montaj privind manipularea, exploatarea, întreținerea și repararea echipamentelor și instalațiilor, precum și cărțile/fișele tehnice ale echipamentelor principale ale instalațiilor;
- l) normele generale și specifice de protecție a muncii aferente fiecărui echipament, fiecărei instalații sau fiecărei activități;
- m) planurile de dotare și amplasare cu mijloace de stingere a incendiilor, planul de apărare a obiectivului în caz de incendiu, calamități sau alte situații excepționale;

- n) regulamentul de organizare și funcționare și atribuțiile de serviciu pentru întreg personalul;
 - o) avizele și autorizațiile legale de funcționare pentru clădiri, laboratoare, instalații de măsură, inclusiv cele de protecție a mediului obținute în condițiile legii;
 - p) inventarul instalațiilor și liniilor electrice, conform instrucțiunilor în vigoare;
 - q) instrucțiuni privind accesul în incintă și instalații;
 - r) documentele referitoare la instruirea, examinarea și autorizarea personalului;
 - s) registre de control, de sesizări și reclamații, de dare și retragere din exploatare, de admitere la lucru etc.;
 - t) bilanțul de proiect și rezultatele bilanțurilor periodice întocmite conform prevederilor legale, inclusiv bilanțul de mediu.
- (2) Documentațiile referitoare la construcții energetice se vor întocmi, completa și păstra conform normelor legale referitoare la "Cartea tehnică a construcției".

Art. 10.

- (1) Documentația de bază a lucrărilor și datele generale necesare exploatării, întocmită de operatorii economici specializați în proiectare, se predă titularului de investiție odată cu proiectul lucrării respective.
- (2) Operatorii economici care au întocmit proiectele au obligația de a corecta toate planurile de execuție, în toate exemplarele în care s-au operat modificări pe parcursul execuției și, în final, să înlocuiască aceste planuri cu altele noi, originale, actualizate conform situației reale de pe teren, și să predea proiectul, inclusiv în format optoelectronic, împreună cu instrucțiunile necesare exploatării, întreținerii și reparării instalațiilor proiectate.
- (3) Organizațiile de execuție și/sau de montaj au obligația ca, odată cu predarea lucrărilor, să predea și schemele, planurile de situații și de execuție modificate conform situației de pe teren. În cazul în care nu s-au făcut modificări față de planurile inițiale, se va preda câte un exemplar din aceste planuri, având pe ele confirmarea că nu s-au făcut modificări în timpul execuției.
- (4) În timpul execuției lucrărilor se interzic abaterile de la documentația întocmită de proiectant, fără avizul acestuia.

Art. 11.

- (1) Autoritățile administrației publice locale deținătoare de instalații care fac parte din serviciul de operare, intretinere, folosire si monitorizare postinchidere a instalatiilor pentru depozitarea ecologica a deseurilor municipale si a deseurilor similare, la Depozitul Ecologic Albota,, precum și operatorul „Serviciului”, au obligația să își organizeze o arhivă tehnică

pentru păstrarea documentelor de bază prevăzute la art. 9 alin. (1), organizată astfel încât să poată fi găsit orice document cu ușurință.

(2) La încheierea activității, operatorul va preda autorității administrației publice locale sau, după caz, A.D.I. Servsal Arges, pe bază de proces-verbal, întreaga arhivă pe care și-a constituit-o, fiind interzisă păstrarea de către acesta a vreunui document original sau copie.

SECȚIUNEA a 4-a Îndatoririle personalului operativ

Art. 12.

(1) Personalul de deservire operativă se compune din toți salariații care deservește construcțiile, instalațiile și echipamentele specifice destinate prestării Serviciului, având ca sarcină principală de serviciu supravegherea sau asigurarea funcționării în mod nemijlocit la un echipament, într-o instalație sau într-un ansamblu de instalații.

(2) Subordonarea pe linie operativă și tehnico-administrativă, precum și obligațiile, drepturile și responsabilitățile personalului de deservire operativă se trec în fișa postului și în procedurile operaționale.

(3) Locurile de muncă în care este necesară desfășurarea activității sunt stabilite de operator, în procedurile proprii și/sau în „Manualul de operare și întreținere” al Depozitului Ecologic, în funcție de:

- a) gradul de pericolozitate a instalațiilor și a procesului tehnologic;
- b) gradul de automatizare a instalațiilor;
- c) gradul de siguranță necesar în asigurarea serviciului;
- d) necesitatea supravegherii instalațiilor și procesului tehnologic.

Art. 13.

(1) În timpul prestării serviciului, personalul trebuie să asigure funcționarea instalațiilor, în conformitate cu regulamentele de exploatare, instrucțiunile/procedurile tehnice interne, graficele/diagramele de lucru și dispozițiile personalului ierarhic superior pe linie operativă sau tehnică-administrativă.

(2) Prestarea Serviciului trebuie realizată astfel încât să se asigure:

- a) protejarea sănătății populației;
- b) protecția mediului înconjurător;
- c) menținerea curățeniei în cadrul Depozitului Ecologic și crearea unei estetici corespunzătoare a localităților;

- d) conservarea resurselor naturale prin reducerea cantității de deșeuri și reciclarea acestora;
- e) continuitatea serviciului.

CAPITOLUL II Asigurarea serviciului de salubritate și condiții de funcționare

SECȚIUNEA 1

Organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor

Art. 14.

- (1) Indiferent de natura deșeurilor, acestea vor fi supuse unui proces de prelucrare, neutralizare și valorificare materială și energetică.
- (2) Operatorul trebuie să își organizeze activitatea, astfel încât să se asigure un grad cât mai mare de valorificare a deșeurilor.
- (3) Metodele și tehnologiile de valorificare a deșeurilor trebuie să respecte legislația în vigoare și să fie în concordanță cu planurile de gestionare a deșeurilor la nivel județean.

Art. 15.

- (1) Deșeurile biodegradabile colectate separat, inclusiv cele preponderent vegetale provenite din parcuri, grădini, curți și alte spații verzi sunt transportate la stația de compostare pentru obținerea de compost, care trebuie să îndeplinească condițiile de calitate pentru utilizarea sa în agricultură.
- (2) Gazele de fermentare și apele exfiltrate, rezultate din procesul de compostare, se captează și se dirijează spre instalații adecvate de tratare și neutralizare.

Art. 16.

Instalațiile de incinerare a deșeurilor vor trebui să aibă autorizații de funcționare conform legislației în vigoare, asigurându-se monitorizarea emisiilor de gaze reziduale în atmosferă.

Art. 17.

- (1) În vederea predării deșeurilor municipale și a celor asimilabile acestora la instalațiile de incinerare în vederea neutralizării, operatorul trebuie să întocmească documentația necesară acceptării acestora în vederea tratării termice, în conformitate cu actele normative în vigoare.
- (2) Operatorul trebuie să determine masa fiecărei categorii de deșeuri, conform clasificării prevăzute în actele normative în vigoare, înainte să se accepte recepția deșeurilor în instalația de incinerare sau de co-incinerare.
- (3) Trebuie cunoscute:

- a) compoziția fizică și, în măsura posibilului, compoziția chimică a deșeurilor;
- b) toate celelalte informații care permit să se aprecieze dacă sunt apte să suporte tratamentul de incinerare;
- c) riscurile inerente deșeurilor, substanțele cu care ele nu pot fi amestecate și măsurile de precauție ce trebuie luate în momentul manipulării lor.

Art. 18.

Operatorul va defini în procedurile operaționale proprii, modul de prelucrare, neutralizare și valorificare materială și/sau energetică a deșeurilor, astfel încât cantitatea de deșeuri depozitate să fie minimă.

SECȚIUNEA a 2-a Organizarea tratării mecano-biologice a deșeurilor municipale

Art. 19.

(1) La stația de tratare mecano-biologică din cadrul Depozitului Ecologic, se primește, în vederea tratării prin procedee mecanice și biologice, numai fracția umedă din deșeurile municipale (deșeuri reziduale colectate în amestec cu deșeuri biodegradabile). Nu sunt acceptate la tratare deșeurile reciclabile colectate separat și deșeurile periculoase.

(2) Biodeșeurile colectate separat sunt acceptate la Depozitul Ecologic și tratate celula special amenajată pentru producerea de compost.

Art. 20.

(1) Instalațiile de tratare mecanică se operează astfel încât să se separe mecanic componenta biodegradabilă din deșeurile municipale de materialele care nu pot fi tratate biologic sau care se descompun greu, inclusiv de metalele feroase și neferoase cu potențial de valorificare.

(2) Deșeurile reciclabile care sunt recuperate în urma procesului de separare vor fi colectate, stocate temporar și transportate spre instalațiile de valorificare.

(3) Pregătirea pentru omogenizare a componentei biodegradabile se face prin mărunțire.

Art. 21.

Instalațiile de tratare biologică se operează astfel încât din componenta biodegradabilă să se obțină compost și/sau o fracție biostabilizată ce poate fi utilizată ca material de umplere la Depozitul Ecologic.

Art. 22.

Fracția biostabilizată rezultată din procesul de tratare biologică poate fi pregătită prin procedee ulterioare de tratare mecanică în combustibil alternativ cu potențial de valorificare energetică, în industria cimentului sau în cadrul incineratoarelor de deșeuri.

Art. 23.

Biogazul rezultat din procesele de tratare biologică se captează și se dirijează spre instalații adecvate de tratare și neutralizare.

Art. 24.

Apele uzate rezultate din procesele de tratare biologică sunt colectate și gestionate conform prevederilor din autorizațiile de gospodărire a apelor.

Art. 25.

Pentru protecția și prevenirea poluării solului, toate suprafețele din cadrul stației de tratare mecano-biologică din cadrul Depozitului Ecologic, trebuie să fie betonate.

Art. 26.

(1) În cadrul stației de tratare mecano-biologică, operatorul are obligația de a monitoriza următorii parametri:

- a) cantitatea și tipul de deșeuri intrate în stație; cantitatea de deșeuri și datele de identificare ale vehiculului vor fi notate într-un registru de evidență;
- b) tipul și cantitățile de deșeuri reciclabile generate pe amplasament;
- c) cantitatea și calitatea deșeurilor stabilizate din punct de vedere biologic;
- d) cantitatea deșeurilor reziduale, transportate pentru eliminare la depozit.

(2) Operatorul va defini, în procedurile operaționale proprii, modul de valorificare a deșeurilor/materialelor rezultate, astfel încât cantitatea de deșeuri reziduale trimisă la depozit să fie minimă.

SECȚIUNEA a 3-a **Administrarea Depozitului Ecologic Albota**

Art. 27.

(1) Depozitarea deșeurilor municipale generate pe raza unitatilor administrativ-teritoriale din Județul Argeș este permisă numai în Depozitul Ecologic Albota, care este amenajat conform legislației și normelor tehnice în vigoare și numai după obținerea acordurilor, avizelor și autorizațiilor prevăzute de legislație.

(2) Amplasarea și înființarea depozitului ecologic de deșeuri, precum și a altor instalații de eliminare s-a făcut ținând seama de prevederile Strategiei naționale de gestionare a deșeurilor și ale Planului național și județean de gestionare a deșeurilor.

Art. 28.

Depozitul Ecologic Albota s-a înființat sub controlul, conducerea și coordonarea autorităților administrației publice ale unităților administrativ-teritoriale din Județul Arges.

Art. 29.

Depozitele de deșeuri și instalațiile de eliminare a deșeurilor sunt înființate, proiectate, construite și administrate astfel încât să se realizeze condiții de împiedicare a eliminării și diseminării poluanților în mediul natural: sol, ape de suprafață, ape subterane, aer sau în mediul urban.

Art. 30.

La înființarea depozitului de deșeuri s-a ținut cont de:

- a) distanțele de la perimetrul depozitului de deșeuri la zonele de locuit și de agrement, cursuri de apă, ape stătătoare și la alte zone rurale sau urbane;
- b) existența unor ape subterane, de coastă sau zone naturale protejate în regiune;
- c) condițiile geologice și hidrogeologice din zona respectivă;
- d) riscul producerii de inundații, tasări, alunecări de teren sau avalanșe;
- e) protecția naturii și a patrimoniului cultural din regiune.

Art. 31.

La proiectarea și realizarea depozitului de deșeuri s-au avut în vedere condițiile meteorologice, luându-se măsurile adecvate pentru:

- a) controlul apei provenite din precipitații care intră pe teritoriul depozitului;
- b) evitarea pătrunderii apei de suprafață și/sau a apelor subterane în deșeurile depozitate;
- c) colectarea apei contaminate și a levigatului, dacă în urma unei evaluări bazate pe analizarea amplasamentului depozitului și a deșeurilor care urmează să fie depozitate se stabilește că acestea prezintă un pericol potențial pentru mediu;
- d) tratarea apei contaminate și a levigatului colectat din depozit conform standardelor adecvate necesare pentru evacuarea acestora. Această prevedere nu se aplică depozitelor pentru deșeuri inerte.

Art. 32.

La depozitare vor fi îndeplinite următoarele condiții:

- a) prevederea și respectarea metodelor și tehnicilor adecvate de acoperire și asigurare a deșeurilor; acoperirea și asigurarea se fac zilnic;
- b) în cursul operațiunilor de depozitare, autovehiculele de transport al deșeurilor vor circula numai pe drumurile amenajate interioare ale depozitului. Dacă accesul autovehiculelor de transport pe suprafața deșeurilor nu poate fi evitat în mod temporar, se asigură condiții de spălare și dezinfectare a exteriorului autovehiculelor la ieșirea din depozit;
- c) pe perioada exploatării depozitului se aplică măsuri de combatere a insectelor și rozătoarelor prin dezinsecție și deratizare;
- d) organizarea depozitului va asigura protecția sănătății populației în general, protecția sănătății personalului și protecția mediului; se acordă atenție deosebită împrejurii și perdelelor de protecție.

Art. 33.

Depozitarea deșeurilor se face exclusiv în Depozitul Ecologic Albota, amplasat, construit, exploatat și monitorizat, conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 349/2005, cu modificările și completările ulterioare, și a celorlalte acte în vigoare, subsecvente acesteia.

Art. 34.

Administrarea și exploatarea Depozitului Ecologic, se realizează numai de către operatorul licențiat de A.N.R.S.C.

Art. 35.

- (1) Protejarea solului, a apelor subterane și a apei de suprafață pe perioada exploatării se realizează prin combinarea unei bariere geologice cu o impermeabilizare a bazei rampei, iar pe perioada postînchiderii se realizează prin combinarea unei bariere geologice și cu o impermeabilizare la suprafață.
- (2) Bariera geologică trebuie să aibă o capacitate de atenuare suficientă pentru a preveni riscul potențial pe care depozitul îl poate prezenta pentru sol și pentru apele subterane.
- (3) Sistemul de colectare a levigatului și de etanșeizare trebuie să garanteze faptul că acumularea de levigat de la baza rampei de gunoi este menținută la nivelul minim posibil.

Art. 36.

- (1) În depozitul de deșeuri, se va acorda o atenție deosebită controlului asupra gazelor formate în depozit, luându-se măsurile necesare pentru a controla acumularea și migrarea gazelor generate.

(2) Gazul generat în depozit trebuie colectat pentru a fi tratat și apoi utilizat. Când gazul colectat nu poate fi utilizat pentru a produce energie, acesta trebuie ars.

(3) Operațiunile de colectare, tratare și utilizare a gazelor generate în depozitele de deșeuri se efectuează astfel încât să minimizeze efectele negative sau deteriorarea mediului și riscul pentru sănătatea umană.

Art. 37.

(1) În depozitul pentru deșeuri pot fi depozitate:

- a) deșeurile municipale;
- b) deșeurile nepericuloase de orice altă origine care îndeplinesc criteriile de acceptare a deșeurilor în depozitele pentru deșeuri nepericuloase stabilite în conformitate cu prevederile prezentului regulament-cadru și a actelor normative în vigoare;
- c) deșeurilor periculoase stabile, nereactive, cum sunt cele solidificate, vitrificate etc., care se comportă în ceea ce privește levigatul în mod similar cu deșeurile nepericuloase menționate la lit. b) și care îndeplinesc condițiile de acceptare relevante stabilite în conformitate cu prezentul regulament-cadru și cu actele normative în vigoare. Aceste deșeuri periculoase nu se depozitează în spații destinate deșeurilor nepericuloase biodegradabile.
- d) deșeurile reziduale inerte care au rezultat în urma procesului de sortare, de tratare mecano-biologică și de incinerare, precum și deșeurile pentru care tratarea nu contribuie la reducerea cantității acestora sau a pericolelor pe care le prezintă pentru sănătatea umană ori pentru mediu și nici nu pot fi valorificate.

Art. 38.

(1) Pentru a putea fi depozitate, deșeurile trebuie să îndeplinească condițiile necesare acceptării acestora în depozitele autorizate. Condițiile de acceptare se stabilesc în conformitate cu dispozițiile actelor normative în vigoare.

(2) Operatorul trebuie să stabilească criteriile de acceptare a deșeurilor într-o anumită categorie de depozit pe baza analizei:

- a) măsurilor necesare pentru protecția mediului și în special a apelor subterane și a apelor de suprafață;
- b) asigurării funcționării sistemelor de protecție a mediului, în special cele de impermeabilizare și de tratare a levigatului;
- c) protejării proceselor avute în vedere pentru stabilizarea deșeurilor în interiorul rampei;
- d) protecției împotriva pericolelor pentru sănătatea umană.

- (3)** Criteriile de acceptabilitate bazate pe proprietățile deșeurilor trebuie să cuprindă:
- a)** cerințe referitoare la cunoașterea compoziției;
 - b)** limitări ale conținutului în materie organică al deșeurilor;
 - c)** cerințe sau limitări privind gradul de biodegradabilitate a deșeurilor organice;
 - d)** limitări ale cantității de componente specificate, posibil dăunători/periculoși;
 - e)** limitări ale nivelului potențial și estimat al levigatului în cazul anumitor componente, posibil dăunători/periculoși;
 - f)** proprietăți ecotoxicologice ale deșeurilor și ale levigatului rezultat.

Art. 39.

Cheltuielile cu deschiderea, exploatarea, precum și cele estimate pentru închidere și operațiile postînchidere și postmonitorizare pentru o perioadă de minimum 30 de ani sunt acoperite de tariful practicat de operator pentru depozitarea tipurilor de deșeuri autorizate a fi depozitate.

Art. 40.

Pentru exploatarea Depozitului Ecologic, operatorul trebuie să aibă documente relevante din care să rezulte:

- a)** categoria depozitului de deșeuri;
- b)** lista tipurilor definite și cantitatea totală de deșeuri autorizată spre depunere în depozitul de deșeuri;
- c)** gradul de pregătire a depozitului, pentru operațiile de depozitare a deșeurilor și pentru procedurile de supraveghere și control, inclusiv planurile pentru situații neprevăzute, precum și cerințele temporare pentru închidere și operațiile postînchidere;
- d)** obligația operatorului de a informa cel puțin trimestrial autoritățile competente, cu privire la:
 - 1.** tipurile și cantitățile de deșeuri depozitate;
 - 2.** rezultatele programului de monitorizare;
 - 3.** toate rezultatele procedurilor de supraveghere din care să rezulte respectarea condițiilor impuse și modul de comportare a diferitelor deșeuri în depozite;
- e)** controlul de calitate al operațiilor analitice ale procedurilor de supraveghere și control și/sau al analizelor menționate obligatorii efectuate în laboratoarele de specialitate.

Art. 41.

(1) Operatorul trebuie să aibă și să întocmească o documentație specifică urmăririi stării și comportării depozitului, în funcție de factorii de mediu și de deșeurile depozitate.

(2) Probele prelevate pentru determinarea unor indicatori, în vederea definirii nivelului de afectare a calității factorilor de mediu, vor fi analizate de laboratoare acreditate conform legii.

(3) Din punctul de vedere al deșeurilor intrate în depozit se vor consemna în rapoartele operative zilnice următoarele:

- a) cantitățile de deșeuri intrate în depozit pe tipuri de deșeu;
- b) compoziția deșeurilor intrate în depozit;
- c) proveniența deșeurilor;
- d) data și ora fiecărui transport;
- e) locul de depozitare în cadrul depozitului.

(4) Operatorul care administrează depozitul trebuie să:

- a) accepte introducerea în depozit numai a deșeurilor permise, menționate în autorizație, și să respecte tehnologia de depozitare aprobată de autoritatea care a avizat înființarea depozitului;
- b) supravegheze permanent modul de depozitare a deșeurilor sub aspectul stabilității și etanșeității și să efectueze măsurătorile necesare stabilite în prezentul regulament-cadru și în autorizație, pentru exploatarea în condiții de siguranță a depozitului;
- c) exploateze la parametrii proiectați instalațiile de depoluare cu care sunt dotate și să se doteze cu instalații pentru depoluare, acolo unde acestea lipsesc;
- d) execute controlul și monitorizarea emisiilor și imisiilor de poluanți, prin laboratorul propriu sau în colaborare cu alte laboratoare atestate;
- e) nu permită accesul în incinta depozitului a persoanelor neautorizate.

Art. 42.

(1) În vederea depozitării deșeurilor la Depozitul Albota, operatorii care prestează activitatea de transport a deșeurilor municipale și similare, trebuie să aibă documentele necesare din care să reiasă că deșeurile respective pot fi acceptate pentru depozitare în conformitate cu condițiile stabilite de operatorul care administrează Depozitul Ecologic Albota și că deșeurile respective îndeplinesc criteriile de acceptare stabilite în prezentul regulament și în actele cu caracter normativ în vigoare.

(2) Se interzice amestecarea deșeurilor în scopul de a satisface criteriile de acceptare la o anumită clasă de depozitare.

CAPITOLUL III Drepturi și obligații

SECȚIUNEA 1 Drepturile și obligațiile operatorului serviciului de operare, întreținere, folosire și monitorizare postînchidere a instalațiilor pentru depozitarea ecologică a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare, la Depozitul Ecologic Albota,

Art. 43.

(1) Operatorul serviciului de operare, întreținere, folosire și monitorizare postînchidere a instalațiilor pentru depozitarea ecologică a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare, la Depozitul Ecologic Albota, va acționa pentru implicarea deținătorilor de deșeuri în gestionarea eficientă a acestora și transformarea treptată a producătorilor de deșeuri în "operatori activi de mediu", cel puțin la nivelul habitatului propriu.

(2) Autoritățile administrației publice locale au obligația să înființeze sistemele de colectare separată și să se implice în instruirea populației privind condițiile de mediu, impactul deșeurilor asupra mediului, inclusiv a elevilor din toate unitățile de învățământ pe care le gestionează.

Art. 44.

Drepturile și obligațiile operatorului serviciului de operare, întreținere, folosire și monitorizare postînchidere a instalațiilor pentru depozitarea ecologică a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare, la Depozitul Ecologic Albota, se constituie ca un capitol distinct în cadrul:

- a) Manualul de operare a Depozitului Ecologic Albota;
- b) regulamentului serviciului de salubritate;
- c) contractului de delegare a gestiunii serviciului de operare, întreținere, folosire și monitorizare postînchidere a instalațiilor pentru depozitarea ecologică a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare, la Depozitul Ecologic Albota;
- d) contractului de prestare a serviciului de depozitare a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare, încheiat cu operatorii serviciului de colectare-transport a deșeurilor municipale și similare, admiși de către A.D.I. Servsal Argeș, pentru a depozita deșeurile la Depozitul Ecologic Albota.

Art. 45.

Operatorul serviciului de operare, intretinere, folosire si monitorizare postinchidere a instalatiilor pentru depozitarea ecologica a deseurilor municipale si a deseurilor similare, la Depozitul Ecologic Albota, are următoarele drepturi:

- a) să încaseze contravaloarea serviciului prestat, corespunzător tarifului aprobat de autoritățile administrației publice locale din Judetul Arges/A.D.I. Servsal Arges, determinat în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.;
- b) să asigure echilibrul contractual pe durata contractului de delegare a gestiunii;
- c) să solicite ajustarea tarifului în raport cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie;
- d) să propună modificarea tarifului aprobat în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului contractual;
- e) să aibă exclusivitatea prestării serviciului de operare, intretinere, folosire si monitorizare postinchidere a instalatiilor pentru depozitarea ecologica a deseurilor municipale si a deseurilor similare, la Depozitul Ecologic Albota, pentru care s-a incheiat contractul de delegare a gestiunii;
- f) să solicite recuperarea debitelor în instanță.

Art. 46.

Operatorul serviciului de operare, intretinere, folosire si monitorizare postinchidere a instalatiilor pentru depozitarea ecologica a deseurilor municipale si a deseurilor similare, la Depozitul Ecologic Albota, are următoarele obligații:

- a) să țină gestiunea separată pentru fiecare activitate în parte, pentru a se putea stabili tarife/taxe juste în concordanță cu cheltuielile efectuate;
- b) să asigure prestarea Serviciului, conform prevederilor contractuale și cu respectarea Manualului de operare a Depozitului Ecologic, a prezentului regulament, prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;
- c) să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpă, inclusiv pentru restricțiile impuse deținătorilor de terenuri aflate în perimetrul zonelor de protecție instituite, conform prevederilor legale;
- d) să plătească despăgubiri pentru întreruperea nejustificată a prestării serviciului;
- e) să furnizeze autorităților administrației publice locale din aria teritorială a Judetului Arges, reprezentanților A.D.I. Servsal Arges, respectiv A.N.R.S.C., informațiile solicitate și să asigure accesul la documentele și documentațiile pe baza cărora prestează Serviciul, în condițiile legii;

- f)** să încheie contracte de asigurare pentru pagube aduse la infrastructura exploatată în desfășurarea activităților;
- g)** să dețină toate avizele, acordurile, autorizațiile și licențele necesare prestării activităților specifice serviciului de salubritate, prevăzute de legislația în vigoare;
- h)** să respecte angajamentele față de operatorii serviciului de colectare-transport, (admiși de către A.D.I. Servsal Argeș să depoziteze deșeurile municipale și similare, la Depozitul Albota), luate prin contractele de prestare a serviciului de depozitare a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare;
- i)** să presteze serviciul de depozitare a deșeurilor municipale și similare, la tuturor operatorilor serviciului de colectare-transport a deșeurilor municipale și similare, generate pe raza Județului Argeș, care au contract de delegare a gestiunii acestui serviciu.
- j)** să respecte indicatorii de performanță stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii și precizați în caietul de sarcini al Serviciului, să îmbunătățească în mod continuu calitatea serviciilor prestate;
- k)** să aplice metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor specifice de operare;
- l)** să factureze serviciile prestate, la tarife legal aprobate;
- m)** să înființeze activitatea de dispecerat și de înregistrare a reclamațiilor, având un program de funcționare permanent;
- n)** să înregistreze toate reclamațiile și sesizările utilizatorilor într-un registru și să ia măsurile de rezolvare ce se impun. În registru se vor consemna numele și prenumele persoanei care a reclamat și ale celei care a primit reclamația, adresa reclamantului, data și ora reclamației, data și ora rezolvării, numărul de ordine al reclamației care va fi comunicat petentului. La sesizările scrise operatorul are obligația să răspundă în termen de maximum 30 de zile de la înregistrarea acestora;
- o)** să țină evidența gestiunii deșeurilor și să raporteze periodic autorităților competente situația conform reglementărilor în vigoare.

SECȚIUNEA a 2-a Drepturile și obligațiile utilizatorilor

Art. 47.

(1) Au calitatea de utilizatori beneficiarii individuali sau colectivi, direcți ori indirecti ai serviciului de operare, întreținere, folosire și monitorizare postînchidere a instalațiilor pentru depozitarea ecologică a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare, la Depozitul Ecologic Albota.

(2) Dreptul, fără discriminare, de acces la serviciul de salubritate, de utilizare a acestuia, precum și la informațiile publice este garantat tuturor utilizatorilor.

Art. 48.

Utilizatorii au următoarele drepturi:

- a)** să sesizeze autorităților administrației publice locale și celei competente orice deficiențe constatate în sfera serviciului și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora, îmbunătățirea activității și creșterea calității serviciului;
- b)** să se asocieze în organizații neguvernamentale pentru apărarea, promovarea și susținerea intereselor proprii;
- c)** să primească și să utilizeze informații privind serviciul, despre deciziile luate în legătură cu acest serviciu de către autoritățile administrației publice locale, A.D.I. Servsal Arges, A.N.R.S.C. sau operator, după caz;
- d)** să fie consultați, direct sau prin intermediul unor organizații neguvernamentale reprezentative, în procesul de elaborare și adoptare a deciziilor, strategiilor și reglementărilor privind activitățile din sectorul serviciului de salubritate;
- e)** să se adreseze, individual ori colectiv, prin intermediul unor asociații reprezentative, autorităților administrației publice locale sau centrale ori instanțelor judecătorești, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect.
- f)** să li se presteze serviciul, în condițiile prezentului regulament, al celorlalte acte normative în vigoare, la nivelurile stabilite în contractul de delegare a gestiunii;
- g)** să primească răspuns în maximum 30 de zile la sesizările adresate operatorului sau autorităților administrației publice locale/A.D.I. Servsal Arges, cu privire la neîndeplinirea unor condiții contractuale;

Art. 49.

Utilizatorii au următoarele obligații:

- a)** Operatorii serviciului de colectare-transport a deșeurilor, care sunt agreeți de către A.D.I. Servsal Arges să depoziteze deșeurile municipale și similare la Depozitul Ecologic, au obligația
 - să respecte prevederile prezentului regulament și clauzele contractului de prestare a serviciului de depozitare a deșeurilor municipale și similare;
 - să accepte limitarea temporară a prestării serviciului ca urmare a execuției unor lucrări prevăzute în programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare;

- Operatorii serviciului de colectare si transport a deseurilor, care au contract de delegare a gestiunii serviciului de colectare-transport a deseurilor municipale si similare, au obligatia să încheie contracte pentru prestarea serviciului, numai cu operatorul, căruia i s-a atribuit, în gestiune delegată, activitatea de operare, intretinere, folosire si monitorizare postinchidere a instalatiilor pentru depozitarea ecologica a deseurilor municipale si a deseurilor similare, la Depozitul Ecologic Albota;

b) utilizatorii indirecti ai serviciului de depozitare, sunt obligati

- să execute operațiunea de colectare în recipientele cu care sunt dotate punctele de colectare, în conformitate cu sistemul de colectare stabilit de autoritățile administrației publice locale. Frațiunea umedă a deșeurilor va fi depusă în saci de plastic și apoi în recipientul de colectare;

- să colecteze separat, pe tipuri de materiale, deșeurile reciclabile rezultate din activitățile pe care le desfășoară, în recipiente diferite inscripționate corespunzător și amplasate de operatorul serviciului de colectare si transport a deseurilor municipale si similare, în spațiile special amenajate de autoritățile administrației publice locale;

-să nu introducă în recipientele de colectare deșeuri din categoria celor cu regim special (periculoase, toxice, explozive), animaliere, provenite din construcții, din toaletarea pomilor sau curățarea și întreținerea spațiilor verzi ori provenite din diverse procese tehnologice care fac obiectul unor tratamente speciale, autorizate de direcțiile sanitare veterinare sau de autoritățile de mediu;

CAPITOLUL IV Determinarea cantităților și volumului de lucrări prestate

Art. 50.

(1) Determinarea cantităților de deșeuri primite la instalațiile de tratare, respectiv eliminare se face numai prin cântărire.

(2) Pentru deșeurile din construcții provenite de la populație, determinarea volumului acestora se va face estimativ.

(3) Reprezentantul autorității administrației publice locale sau al asociației de dezvoltare intercomunitară va controla prin sondaj și/sau ca urmare a sesizărilor venite din partea populației, activitatea depusă de operator, iar în cazul în care rezultă neconformități se încheie un proces-verbal de constatare privind neefectuarea lucrării sau calitatea necorespunzătoare a acesteia.

(4) Pe baza procesului-verbal de constatare, autoritatea administrației publice locale sau asociația de dezvoltare intercomunitară, după caz, aplică penalitățile menționate în contractul de delegare a gestiunii încheiat cu operatorul.

CAPITOLUL V Indicatori de performanță și de evaluare ai serviciului de operare, intretinere, folosire si monitorizare postinchidere a instalatiilor pentru depozitarea ecologica a deseurilor municipale si a deseurilor similare, la Depozitul Ecologic Albota,

Art. 51.

(1) A.D.I. Servsal Arges stabileste și aprobă valorile indicatorilor de performanță ai serviciului de salubritate și penalitățile aplicate operatorului în caz de nerealizare a acestora.

(2) Indicatorii de performanță ai Serviciului sunt precizati în caietul de sarcini.

(3) A.D.I. Servsal Arges este responsabila de stabilirea nivelurilor de calitate a indicatorilor de performanță ce trebuie îndeplinite de operator, astfel încât să se asigure atingerea și realizarea ȳintelor/obiectivelor conform legislaȳiei în vigoare din domeniul gestionării deșeurilor.

(4) A.D.I. Servsal Arges aplică penalități contractuale operatorului, în cazul în care acesta nu prestează serviciul la parametrii de eficienȳă și calitate la care s-a obligat ori nu respectă indicatorii de performanță ai serviciului.

Art. 52.

(1) Indicatorii de performanță stabilesc condiȳiile ce trebuie respectate de operatori pentru asigurarea serviciului de operare, intretinere, folosire si monitorizare postinchidere a instalatiilor pentru depozitarea ecologica a deseurilor municipale si a deseurilor similare, la Depozitul Ecologic Albota, cu privire la:

a) continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;

b) atingerea obiectivelor și ȳintelor pentru care autoritatea administraȳiei publice locale/A.D.I. Servsal Arges sunt responsabile;

c) prestarea serviciului pentru toȳi operatorii serviciului de colectare-transport a deseurilor municipale si similare, generate pe raza Judetului Arges si care au contracte de delegare a acestui serviciu;

d) respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecȳiei mediului și al sănătăȳii populaȳiei;

e) implementarea unor sisteme de management al calității, al mediului și al sănătăȳii și securității muncii.

Art. 53.

Indicatorii de performanță trebuie să asigure evaluarea continuă a operatorului cu privire la următoarele activități:

- a) măsurarea, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- b) îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate;
- c) menținerea unor relații echitabile între operator și societățile de colectare și transport a deșeurilor, agreeți de către A.D.I. Servsal Arges, să depoziteze deșuri municipale și similare, la Depozitul Ecologic Albota, prin rezolvarea rapidă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor care revin fiecărei părți;
- d) soluționarea în timp util a reclamațiilor referitoare la Serviciu;
- e) prestarea serviciului pentru toți operatorii de colectare-transport a deșeurilor municipale și similare, generate pe raza teritorială a Județului Arges, care au contract de delegare a gestiunii acestui serviciu;
- f) atingerea țintelor privind gestionarea deșeurilor.

Art. 54.

În vederea urmăririi respectării indicatorilor de performanță, operatorul trebuie să asigure:

- a) gestiunea serviciului, conform prevederilor contractuale;
- b) înregistrarea activităților privind măsurarea prestațiilor, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- c) înregistrarea reclamațiilor și sesizărilor și modul de soluționare a acestora.

Art. 55.

În conformitate cu competențele și atribuțiile legale ce le revin, A.D.I. Servsal Arges, autoritățile administrației publice locale, precum și A.N.R.S.C. au acces neîngrădit la informații necesare stabilirii:

- a) modului de aplicare a legislației și a normelor emise de A.N.R.S.C.;
- b) modului de respectare și îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate;
- c) calității și eficienței serviciilor prestate la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți în contractele de delegare a gestiunii;
- d) modului de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a sistemelor publice din infrastructura edilitar-urbană încredințată prin contractul de delegare a gestiunii;
- e) modului de formare și stabilire a tarifelor pentru serviciul prestat;
- f) respectării parametrilor ceruți prin prescripțiile tehnice și prin norme metodologice.

CAPITOLUL VI Dispoziții tranzitorii și finale

Art. 56.

(1) Prezentul Regulament a fost elaborat cu respectarea prevederilor regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localitatilor, aprobat prin Ordinul Presedintelui A.N.R.S.C. nr. 82/2015.

(2) În regulamentele întocmite și aprobate de autoritățile administrației publice locale de pe raza teritorială a Județului Argeș, se vor preciza contravențiile în domeniul serviciului de salubritate pentru utilizatori, precum și pentru operatori, cu specificarea acestora și a cuantumului amenzilor aplicabile.

(3) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se fac de către persoanele împuternicite din cadrul autorităților administrației publice locale.

Art. 57.

Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice și A.D.I. Servsal Argeș/ autoritățile administrației publice locale vor monitoriza aplicarea prevederilor prezentului regulament.

Prevederile prezentului regulament și vor fi completate cu prevederile Manualului de operare a Depozitului Ecologic Albota, care reprezintă Anexa nr. 1 a regulamentului.

Art. 58.

Prevederile prezentului regulament vor fi actualizate în funcție de modificările de natură tehnică, tehnologică și legislativă, prin ordin al președintelui A.N.R.S.C..

A.D.I. Servsal Argeș

Presedinte,
Grigore Florin TECAU

Director Executiv,

Gabriel MOICEANU

Asocierea S.C.T.D.M. prin lider asociere

S.C. Financiar Urban S.R.L.
Constantin NITU