

REGULAMENTUL SERVICIULUI
pentru colectarea și transportul deșeurilor municipale și de operare a Centrului de
Management Integrat al Deșeurilor din Costești în Județul Argeș

CAPITOLUL I: Dispoziții generale

SECTIUNEA 1: Domeniul de aplicare

Articolul 1

(1) Prevederile prezentului regulament se aplică serviciului public de colectare și transport al deșeurilor municipale și de operare a Centrului de Management Integrat al Deșeurilor (CMID) din Costești, denumit în continuare serviciul de gestiune a deșeurilor, înființat și organizat la nivelul județului Argeș pentru satisfacerea nevoilor de colectare și transport al deșeurilor municipale ale populației, ale instituțiilor publice și ale operatorilor economici în zona operată prin delegare.

(2) Prezentul regulament stabilește cadrul juridic unitar privind desfășurarea serviciului de gestiune a deșeurilor, definind modalitățile și condițiile ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea serviciului de gestiune a deșeurilor, indicatorii de performanță, condițiile tehnice, raporturile dintre operator și utilizator.

(3) Prevederile prezentului regulament se aplică la proiectarea, executarea, recepționarea, exploatarea și întreținerea instalațiilor și echipamentelor din sistemul public de colectare și transport al deșeurilor municipale din zona operată prin delegare, cu urmărirea tuturor cerințelor legale specifice în vigoare.

(4) Operatorul serviciului se va conforma prevederilor prezentului regulament.

Articolul 2

Prezentul regulament se aplică următoarelor activități:

- a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenite din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;
- b) colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;
- c) organizarea sortării deșeurilor municipale în CMID Curtea de Argeș/Costești și valorificarea materială a deșeurilor reciclabile;
- d) operarea/administrarea CMID Costești.

Articolul 3

Modul de organizare și funcționare a serviciului trebuie să se realizeze pe baza următoarelor principii:

- a) protecția sănătății populației;
- b) responsabilitatea față de cetăteni;
- c) conservarea și protecția mediului înconjurător;
- d) asigurarea calității și continuității serviciului;
- e) tarifarea echitabilă, corelată cu calitatea și cantitatea serviciului prestat;
- f) securitatea serviciului;
- g) dezvoltarea durabilă.

Articolul 4

Termenii și noțiunile utilizate în prezentul regulament se definesc după cum urmează:

- 4.1.**autoritate competență de reglementare - Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, denumită în continuare A.N.R.S.C.;
- 4.2.**biodeșeuri - conform definiției din anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată;
- 4.3.**compost - produs rezultat din procesul de tratare aerobă și/sau anaerobă, prin descompunere microbiană a componentei organice din deșeurile biodegradabile colectate separat supuse compostării;
- 4.4.**colectare - conform definiției prevăzute în Legea nr. 211/2011, republicată;
- 4.5.**colectare separată - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;
- 4.6.**depozit - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;
- 4.7.**deșeu - orice substanță sau obiect pe care deținătorul le aruncă ori are intenția sau obligația să le arunce;
- 4.8.**deșeuri biodegradabile - deșeuri care suferă descompuneri anaerobe sau aerobe, cum ar fi deșeurile alimentare ori de grădină, și care pot fi valorificate material;
- 4.9.**deșeu cu regim special - deșeu ale cărui manipulare, colectare, transport și depozitare se supun unui regim reglementat prin acte normative în vederea evitării efectelor negative asupra sănătății oamenilor, bunurilor și asupra mediului înconjurător;
- 4.10.**deșeuri din construcții provenite din locuințe - deșeuri generate din activitățile de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor;
- 4.11.**deșeuri de ambalaje - orice ambalaje sau materiale de ambalare care satisfac cerințele definiției de deșeu, exclusiv deșeuri de producție;
- 4.12.**deșeuri menajere - deșeuri provenite din gospodării/locuințe, inclusiv fracțiile colectate separat, și care fac parte din categoriile 15.01 și 20 din anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu completările ulterioare;
- 4.13.**deșeuri municipale - deșeuri menajere și deșeuri similare, inclusiv fracțiile colectate separat;
- 4.14.**deșeuri periculoase - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;
- 4.15.**deșeuri de producție - deșeuri rezultate din activități industriale, ce fac parte din categoriile 03-14 din anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 856/2002, cu completările ulterioare;
- 4.16.**deșeu recicabil - deșeu care poate constitui materie primă într-un proces de producție pentru obținerea produsului inițial sau pentru alte scopuri;
- 4.17.**deșeuri reziduale - deșeurile nevalorificabile colectate separat, inclusiv cele rezultate în urma proceselor de tratare, altele decât deșeurile reciclabile;
- 4.18.**deșeuri de origine animală - subproduse de origine animală ce nu sunt destinate consumului uman, cadavre întregi sau porțiuni de cadavre provenite de la animale;
- 4.19.**deșeuri similare - deșeuri provenite din activități comerciale, din industrie și instituții care, din punctul de vedere al naturii și al compoziției, sunt comparabile cu deșeurile menajere, exclusiv deșeurile din producție, din agricultură și din activități forestiere;
- 4.20.**deșeuri stradale - deșeuri specifice căilor de circulație publică, provenite din activitatea cotidiană a populației, de la spațiile verzi, de la animale, din depunerea de substanțe solide provenite din atmosferă;
- 4.21.**deșeuri voluminoase - deșeuri solide de diferite proveniențe care, datorită dimensiunilor lor, nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de colectare, ci necesită o tratare diferențiată față de acestea, din punct de vedere al preluării și transportului;
- 4.22.**deținător de deșeuri - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;
- 4.23.**eliminare - conform definiției prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;

- 4.24.**gestionarea deșeurilor - conform definiției prevăzute în anexa nr. I la Legea nr. 211/2011, republicată;
- 4.25.**indicatori de performanță - parametri ai serviciului de gestiune a deșeurilor, realizăți de operatorul de servicii, pentru care se stabilesc niveluri minime de calitate, urmăriți la nivelul operatorului;
- 4.26.**licență - actul tehnic și juridic emis de A.N.R.S.C., prin care se recunoaște calitatea de operator al serviciului, precum și capacitatea și dreptul de a presta una sau mai multe activități ale acestuia;
- 4.27.**producător de deșeuri - conform definiției prevăzute în anexa nr. I la Legea nr. 211/2011, republicată;
- 4.28.**reciclare - conform definiției prevăzute în anexa nr. I la Legea nr. 211/2011, republicată;
- 4.29.**sistem public de colectare și transport al deșeurilor municipale- ansamblul instalațiilor tehnologice, echipamentelor funcționale și dotărilor specifice, construcțiilor și terenurilor aferente prin care se realizează serviciul;
- 4.30.**sortare - activitatea de separare pe categorii și stocare temporară a deșeurilor reciclabile în vederea transportării lor la operatorii economici specializați în valorificarea acestora;
- 4.31.**stație de transfer - spațiu special amenajat pentru stocarea temporară a deșeurilor, în vederea transportării centralizate a acestora la o stație de tratare;
- 4.32.**tratare - conform definiției prevăzute în anexa nr. I la Legea nr. 211/2011, republicată;
- 4.33.**tratare mecano-biologică - tratarea deșeurilor municipale colectate în amestec utilizând operații de tratare mecanică de separare, sortare, mărunțire, omogenizare, uscare și operații de tratare biologică prin procedee aerobe și/sau anaerobe;
- 4.34.**tobogan - jgheab sau tubulatură folosită drept mijloc de transport prin alunecare a deșeurilor;
- 4.35.**utilizatori - conform definiției prevăzute în Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu completările ulterioare;
- 4.36.**valorificare - conform definiției prevăzute în anexa nr. I la Legea nr. 211/2011, republicată; .

Articolul 5

- (2)Sistemul de colectare și transport al deșeurilor municipale este alcătuit dintr-un ansamblu tehnologic și funcțional, care cuprinde construcții, instalații și echipamente specifice destinate prestării serviciului, precum:
- a)puncte de colectare separată a deșeurilor;
 - b)centrul de management integrat al deșeurilor;
 - c)stații de tratare mecano-biologică;
 - d)stații de producere compost;
 - e)stații de sortare;
 - f)baze de garare și întreținere a autovehiculelor specifice serviciului;

Articolul 6

Operatorii serviciului trebuie să îndeplinească indicatorii de performanță, din caietul de sarcini al serviciului și contractul de delegare a gestiunii serviciului, aprobați de consiliile locale/Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Servsal Argeș (ADI „Servsal”).

SECTIUNEA 2:Accesul la serviciul de colectare și transport al deșeurilor municipale

Articolul 7

- (1)Toți utilizatorii, persoane fizice sau juridice, de pe teritoriul localităților din zona de operare delegată au garantat dreptul de a beneficia de acest serviciu.
- (2)Utilizatorii au drept de acces, fără discriminare, la informațiile publice privind serviciul, la indicatorii de performanță ai serviciului, la structura tarifară și la clauzele contractuale.

(3) Operatorul serviciului este obligat ca prin modul de prestare a serviciului să asigure protecția sănătății publice utilizând numai mijloace și utilaje corespunzătoare cerințelor autorităților competente din domeniul sănătății publice și al protecției mediului.

(4) Operatorul serviciului este obligat să asigure continuitatea serviciului conform programului aprobat de ADI „Servsal”/autoritățile administrației publice locale din zona de operare delegată, cu excepția cazurilor de forță majoră menționate în contractul de delegare.

SECTIUNEA 3: Documentația tehnică

Articolul 8

(1) Prezentul regulament stabilește documentația tehnică minimă pentru operatorul serviciului în zona de operere delegată.

(2) Regulamentul stabilește documentele necesare exploatarii, precum și modul de întocmire, actualizare, păstrare și manipulare a acestor documente.

(3) Detalierea prevederilor prezentului regulament privind modul de întocmire, de păstrare și reactualizare a evidenței tehnice se va face prin proceduri de exploatare specifice principalelor tipuri de instalații.

Articolul 9

(1) Operatorul va avea și va actualiza următoarele documente:

- a) contractul prin care s-a făcut delegarea gestiunii;
- b) planul cadastral și situația terenurilor din aria de deservire;
- c) planurile generale cu amplasarea construcțiilor și a instalațiilor aflate în exploatare, actualizate cu toate modificările sau completările;
- d) planurile clădirilor sau construcțiilor speciale având notate toate modificările sau completările la zi;
- e) cărțile tehnice ale construcțiilor;
- f) documentația tehnică a utilajelor și instalațiilor și, după caz, autorizațiile de punere în funcțiune a acestora;
- g) procese-verbale de constatare în timpul execuției și planurile de execuție ale părților de lucrări sau ale lucrărilor ascunse;
- h) proiectele de execuție ale lucrărilor, cuprinzând memoriile tehnice, breviarele de calcul, devizele pe obiecte, devizul general, planurile și schemele instalațiilor și rețelelor etc.;
- i) documentele de recepție, preluare și terminare a lucrărilor cu:
 1. procese-verbale de măsurători cantitative de execuție;
 2. procese-verbale de verificări și probe, inclusiv probele de performanță și garanție, buletinele de verificări, analiză și încercări;
 3. procese-verbale de realizare a indicatorilor tehnico-economici;
 4. procese-verbale de punere în funcțiune;
 5. lista echipamentelor montate în instalații cu caracteristicile tehnice;
 6. procese-verbale de preluare ca mijloc fix în care se consemnează rezolvarea neconformităților și a remedierilor;
 7. documentele de aprobare a recepțiilor și de predare în exploatare;
- j) schemele de funcționare a instalațiilor, planurile de ansamblu, desenele de detaliu actualizate conform situației de pe teren, planurile de ansamblu și de detaliu ale fiecărui agregat și/sau ale fiecărei instalații, inclusiv planurile și cataloagele pieselor de schimb;
- k) instrucțiunile producătorilor/furnizorilor de echipament sau ale organizației de montaj privind manipularea, exploatarea, întreținerea și repararea echipamentelor și instalațiilor, precum și cărțile/fișele tehnice ale echipamentelor principale ale instalațiilor;

- i)normele generale și specifice de protecție a muncii aferente fiecărui echipament, fiecărei instalații sau fiecărei activități;**
 - m)planurile de dotare și amplasare cu mijloace de stingere a incendiilor, planul de apărare a obiectivului în caz de incendiu, calamități sau alte situații excepționale;**
 - n)regulamentul de organizare și funcționare și atribuțiile de serviciu pentru întreg personalul;**
 - o)avizele și autorizațiile legale de funcționare pentru clădiri, laboratoare, instalații de măsură, inclusiv cele de protecție a mediului obținute în condițiile legii;**
 - p)inventarul instalațiilor și liniilor electrice, conform instrucțiunilor în vigoare;**
 - q)instrucțiuni privind accesul în incintă și instalații;**
 - r)documentele referitoare la instruirea, examinarea și autorizarea personalului;**
 - s)registre de control, de sesizări și reclamații, de dare și retragere din exploatare, de admitere la lucru etc.;**
 - t)bilanțul de proiect și rezultatele bilanțurilor periodice întocmite conform prevederilor legale, inclusiv bilanțul de mediu.**
- (2)Documentațiile referitoare la construcții energetice se vor întocmi, completa și păstra conform normelor legale referitoare la „Cartea tehnică a construcției”.**

Articolul 10

- (1)Documentația de bază a lucrărilor și datele generale necesare exploatarii, întocmită de operatorii economici specializați în proiectare, se predă titularului de investiție odată cu proiectul lucrării respective.**
- (2)Operatorii economici care au întocmit proiectele au obligația de a corecta toate planurile de execuție, în toate exemplarele în care s-au operat modificări pe parcursul execuției și, în final, să înlocuiască aceste planuri cu altele noi, originale, actualizate conform situației reale de pe teren, și să predea proiectul, inclusiv în format optoelectric, împreună cu instrucțiunile necesare exploatarii, întreținerii și reparării instalațiilor proiectate.**
- (3)Organizațiile de execuție și/sau de montaj au obligația ca, odată cu predarea lucrărilor, să predea și schemele, planurile de situații și de execuție modificate conform situației de pe teren. În cazul în care nu s-au făcut modificări față de planurile inițiale, se va preda câte un exemplar din aceste planuri, având pe ele confirmarea că nu s-au făcut modificări în timpul execuției.**
- (4)În timpul execuției lucrărilor se interzic abaterile de la documentația întocmită de proiectant, fără avizul acestuia.**

Articolul 11

- (1)ADI „Servsal”/Autoritățile administrației publice locale din zona de operare delegată, deținătoare de instalații care fac parte din sistemul public de colectare și transport al deșeurilor municipale, precum și operatorul care a primit în gestiune delegată serviciul, au obligația să își organizeze o arhivă tehnică pentru păstrarea documentelor de bază prevăzute la art. 9 alin. (1), organizată astfel încât să poată fi găsit orice document cu ușurință.**
- (2)La încheierea activității, operatorul va preda ADI „Servsal”/autorității administrației publice locale, pe bază de proces-verbal, întreaga arhivă pe care și-a constituit-o, fiind interzisă păstrarea de către acesta a vreunui document original sau copie.**

SECTIUNEA 4:Îndatoririle personalului operativ

Articolul 12

- (1)Personalul de deservire operativă se compune din toți salariații care deservesc construcțiile, instalațiile și echipamentele specifice destinate prestării serviciului având ca sarcină principală de**

serviciu supravegherea sau asigurarea funcționării în mod nemijlocit la un echipament, într-o instalație sau într-un ansamblu de instalații.

(2) Subordonarea pe linie operativă și tehnico-administrativă, precum și obligațiile, drepturile și responsabilitățile personalului de deservire operativă se trec în fișa postului și în procedurile operaționale.

(3) Locurile de muncă în care este necesară desfășurarea activității se stabilesc de operator în procedurile proprii în funcție de:

- a)gradul de periculozitate a instalațiilor și a procesului tehnologic;
- b)gradul de automatizare a instalațiilor;
- c)gradul de siguranță necesar în asigurarea serviciului;
- d)necesitatea supravegherii instalațiilor și procesului tehnologic.

Articolul 13

(1) În timpul prestării serviciului, personalul trebuie să asigure funcționarea instalațiilor, în conformitate cu regulamentele de exploatare, instrucțiunile/procedurile tehnice interne, graficele/diagramele de lucru și dispozițiile personalului ierarhic superior pe linie operativă sau tehnico-administrativă.

(2) Prestarea serviciului trebuie realizată astfel încât să se asigure:

- a) protejarea sănătății populației;
- b) protecția mediului înconjurător;
- c) menținerea curățeniei și crearea unei estetici corespunzătoare a localităților;
- d) conservarea resurselor naturale prin reducerea cantității de deșeuri și reciclarea acestora;
- e) continuitatea serviciului.

CAPITOLUL II: Asigurarea serviciului și condiții de funcționare

SECȚIUNEA 1: Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenite din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracțiile colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori

Articolul 14

Următoarele categorii de deșeuri vor fi colectate separat de pe teritoriul unităților administrative-teritoriale din zona de operare delegată și transportate la CMID din Costești:

- a) deșeuri reziduale;
- b) deșeuri biodegradabile;
- c) deșeuri reciclabile (hârtie și carton, plastic și metal, sticlă), inclusiv deșeuri de ambalaje;
- d) deșeuri voluminoase provenite de la populație, instituții publice și operatori economici.

Articolul 15

Operatorul care colectează și transportă deșeuri menajere și deșeuri similare trebuie să cunoască:

- a) tipul și cantitatea de deșeuri care urmează să fie transportate, pentru fiecare categorie de deșeuri în parte;
- b) cerințele tehnice generale;
- c) măsurile de precauție necesare;
- d) informațiile privind originea, destinația și tratarea deșeurilor, precum și tipul și cantitatea de deșeuri, date care trebuie prezentate, la cerere, autorităților competente.

Articolul 16

(1) Operatorul, împreună cu autoritățile administrației publice locale din zona de operare delegată au obligația să identifice toți producătorii de deșeuri, indiferent de natura acestor deșeuri, și să acționeze în vederea creării facilităților necesare prestării activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere și deșeurilor similare.

(2) ADI „Servsal” și ulterior autoritățile deliberative a administrației publice locale din zona de operare delegată, aprobă/instituie tarife/taxe pentru serviciul de colectare și transport al deșeurilor municipale.

Articolul 17

(1) Persoanele fizice și juridice, producătoare de deșeuri municipale, trebuie să realizeze activitatea de colectare separată, conform sistemului de colectare stabilit la nivelul unității administrativ-teritoriale, în condiții salubre, în spații special amenajate și asigurate de către operator.

(2) Fracția biodegradabilă din deșeurile menajere și similare va fi colectată separat în containere sau recipiente special destinate acestui scop și vor fi transportate și predate la CMID din Costești.

(3) În vederea realizării activității de colectare separată, punctele de colectare amenajate sunt dotate, conform legii, cu recipiente și containere de colectare prin grija operatorului. La gospodăriile individuale, colectarea se va face în recipiente, pungi/saci sau alte mijloace care prezintă un grad de siguranță ridicat din punct de vedere sanitar și al protecției mediului.

(4) Recipientele și containerele folosite pentru colectarea separată a diferitelor tipuri de deșeuri vor fi inscripționate cu denumirea deșeurilor pentru care sunt destinate și marcate în diverse culori prin vopsire sau prin aplicare de folie adezivă, conform prevederilor Ordinului ministrului mediului și gospodăririi apelor și al ministrului administrației și internelor nr. 1.281/2005/1.121/2006 privind stabilirea modalităților de identificare a containerelor pentru diferite tipuri de materiale în scopul aplicării colectării selective.

Articolul 18

(1) Punctele de colectare vor fi dotate cu recipiente marcate în culorile stabilite de actele normative în vigoare, având capacitatea de stocare corelată cu numărul de utilizatori arondați și cu frecvența de ridicare, asigurând condiții de acces ușor pentru autovehiculele destinate colectării.

(2) Numărul de recipiente de colectare a deșeurilor municipale se stabilește conform tabelului 2 din Standardul SR 13387:1997 Deșeuri urbane. Prescripții de proiectare a punctelor pentru precolectare.

(3) În vederea prevenirii utilizării fără drept a recipientelor de colectare a deșeurilor municipale, acestea vor fi inscripționate cu un marcaj de identificare realizat astfel încât să nu poată fi șters fără ca prin această operație să nu rămână urme vizibile.

(4) Operatorul va suplimenta capacitatea de colectare, inclusiv prin mărirea numărului de recipiente, în cazul în care se dovedește că volumul acestora este insuficient și se stochează deșeuri municipale în afara lor.

(5) Menținerea în stare salubră, ventilarea, deratizarea, dezinfecția și dezinsecția punctelor de colectare revin persoanelor fizice și/sau juridice în cazul în care acestea se află în spații aparținând utilizatorului ori operatorului în cazul când acestea sunt amplasate pe domeniul public.

(6) Pentru asociațiile de locatari/proprietari, condonimii, gospodării individuale, care nu dispun de spațiile interioare de colectare a deșeurilor se vor amenaja puncte de colectare exterioare dotate cu recipiente pentru colectarea separată a deșeurilor. Aceste puncte vor fi amenajate conform prevederilor caietului de sarcini și strategiei locale de dezvoltare a serviciului și amplasate în locuri care să permită accesul ușor al autovehiculelor de colectare. Stabilirea locului de amplasare a punctelor de colectare se va face astfel încât distanța până la ferestrele spațiilor cu destinație de locuință să fie mai mare de 10 m.

(7) Platformele spațiilor necesare colectării deșeurilor care se vor realiza prin grija autorităților administrației publice locale din zona de operare delegată, vor fi în mod obligatoriu betonate sau

asfaltate, în mediul urban, și în cazul în care nu sunt asigurate condiții de scurgere a apei provenite din exfiltrații ori a celei meteorice, vor fi prevăzute cu rigole de preluare, racordate la rețeaua de canalizare.

(8) Operatorul va urmări starea de etanșeitate a recipientelor de colectare urmând a le înlocui imediat pe cele care s-au deteriorat.

Articolul 19

(1) În funcție de sistemul de colectare separată adoptat prin caietul de sarcini, anexă a contractului de delegare a Serviciului, colectarea în containere și recipiente a deșeurilor menajere și similare se realizează astfel:

a) deșeurile reziduale se colectează în recipiente de culoare gri/negru și sunt de tip:

1. resturi de carne și pește, gătite sau proaspete;
2. resturi de produse lactate (lapte, smântână, brânză, iaurt, unt, frișcă);
3. ouă întregi;
4. grăsimi animale și uleiuri vegetale (în cazul în care nu se colectează separat);
5. excremente ale animalelor de companie;
6. scutece/tampoane;
7. cenușă de la sobe (dacă se ard și cărbuni);
8. resturi vegetale din curte tratate cu pesticide;
9. lemn tratat sau vopsit;
10. conținutul sacului de la aspirator;
11. mucuri de țigări;
12. veselă din porțelan/sticlă spartă, geamuri sparte.

b) deșeurile biodegradabile se colectează în recipiente de culoare maro și sunt de tip:

1. resturi de fructe și de legume proaspete sau gătite;
 2. resturi de pâine și cereale;
 3. zaț de cafea/resturi de ceai;
 4. păr și blană;
 5. haine vechi din fibre naturale (lână, bumbac, mătase) mărunțite;
 6. coji de ouă;
 7. coji de nucă;
 8. cenușă de la sobe (când se arde numai lemn);
 9. rumeguș, fân și paie;
 10. resturi vegetale din curte (frunze, crengi și nuiele mărunțite, flori);
 11. plante de casă;
 12. bucăți de lemn mărunțit;
 13. ziare, hârtie, carton mărunțite, umede și murdare.
- c) deșeurile reciclabile de tip hârtie și carton, curate și mărunțite, se colectează în recipiente de culoare albastră;
- d) deșeurile reciclabile din material de tip plastic și metal se colectează în recipiente de culoare galbenă;
- e) deșeurile reciclabile din material de tip sticlă albă/colorată se colectează, pe culori, în recipiente de culoare alb/verde, nefiind permis amestecul sticlei cu deșeuri din materiale de tip porțelan/ceramică.

Articolul 20

(1) După colectare, deșeurile menajere și deșeurile similare vor fi transportate la CMIDCostești și supuse procesului de sortare/tratare.

(2) Este interzisă trimitera spre depozitarea deșeurilor biodegradabile și a deșeurilor reciclabile colectate separat.

(3) Este interzisă vinderea de către operator a deșeurilor municipale reciclabile, ridicate din zona de operare delegată, altor agenți economici specializați decât celor autorizați.

Articolul 21

Graficul de colectare al deșeurilor municipale de la toți utilizatorii, este următorul:

- i. Deseuri reziduale (mixte)
 - Mediul urban – în zona de blocuri și în zona de case, recipienți (containerele de 1.1 mc) vor fi goliti zilnic sau ori de câte ori este necesar;
 - Mediul rural – recipienți (containerele de 1.1 mc) vor fi goliti o dată pe săptămână sau ori de câte ori este necesar.
- ii. Deseuri reciclabile
 - Hartie și carton – containerele de 1.1 mc. vor fi golite săptămanal sau ori de câte ori este necesar;
 - Sticlă – containerele de 1.1 mc vor fi golite minimum o dată pe luna sau ori de câte ori este necesar;
 - Plastic și metal – containerele de 1.1 mc vor fi golite săptămanal sau ori de câte ori este necesar.
 - Pubelele de 120 l cu deseuri reciclabile, din gospodari, vor fi golite lunar
- iii. Deseuri biodegradabile - containerele de 1.1 mc. vor fi golite de 2 ori pe săptămână sau ori de câte ori este necesar

Articolul 22

(1) Colectarea deșeurilor menajere și similare se poate face în următoarele moduri:

- a) colectarea în containere/recipiente închise;
- b) colectarea prin schimb de recipiente;
- c) colectare realizată prin selectare în saci/pungi de plastic asigurați de operator/ADI „Servsal” (în cazul campaniilor de informare și conștientizare);
- d) alte sisteme care îndeplinesc condițiile impuse prin normele igienico-sanitare și de protecție a mediului.

(2) Colectarea deșeurilor municipale se efectuează folosindu-se doar autovehicule special echipate pentru transportul acestora.

(3) Vehiculele vor fi încărcate astfel încât deșeurile să nu fie vizibile și să nu existe posibilitatea împrăștierii lor pe calea publică. Fiecare vehicul își va asigura personalul necesar pentru executarea operațiunilor specifice, în condiții de siguranță și de eficiență.

(4) Încărcarea deșeurilor municipale în autovehiculele transportatoare se face direct din recipiente. Este interzisă descărcarea recipientelor pe sol în vederea încărcării acestora în autovehicule.

(5) Personalul care efectuează colectarea este obligat să manevreze recipientele astfel încât să nu se producă praf, zgromot sau să se răspândească deșeuri în afara autovehiculelor de transport. După golire, recipientele vor fi așezate în locul de unde au fost ridicate.

(6) În cazul deteriorării unor recipiente, pungi/saci de plastic și al împrăștierii accidentale a deșeurilor în timpul operațiunii de golire, personalul care execută colectarea este obligat să încarce întreaga cantitate de deșeuri în autovehicul, astfel încât locul să rămână curat, fiind dotat corespunzător pentru această activitate.

(7)Personalul care execută colectarea este obligat să încarce în autovehicule întreaga cantitate de deșeuri existente la punctele de colectare, lăsând locul curat și măturat chiar dacă există deșeuri municipale amplasate lângă containerele de colectare.

(8)În cazul în care în/lângă recipientele sau containerele de colectare sunt depozitate și deșeuri din construcții, acestea vor fi colectate separat, după caz, înștiințând în seris utilizatorul despre acest fapt, precum și despre suma suplimentară pe care trebuie să o plătească pentru colectarea acestor deșeuri.

Articolul 23

Deșeurile rezultate din îngrijiri medicale acordate la domiciliul pacientului sau cele rezultate din activitatea de îngrijiri medicale acordate în cabinețe medicale amplasate în condominii au același regim cu cel al deșeurilor rezultate din activitatea medicală, conform reglementărilor legale specifice. Persoanele care își administrează singure tratamente injectabile la domiciliu și cadrele medicale care aplică tratamente la domiciliu sunt obligate să colecteze deșeurile rezultate în recipiente cu pereți rezistenți (cutii din carton, cutii din metal etc.), pe care le vor depune la cea mai apropiată unitate de asistență medicală publică, care are obligația de a le primi. Cabinetele medicale vor respecta legislația specifică în domeniu. Se interzice colectarea deșeurilor rezultate din îngrijiri medicale în containerele de colectare a deșeurilor municipale.

Articolul 24

(1)În cazul unităților sanitare și veterinară, operatorul este responsabil numai pentru colectarea deșeurilor similare celor menajere. Este interzisă amestecarea cu deșeurile similare sau predarea către operatori, dacă aceștia nu sunt autorizați, a următoarelor categorii de deșuri rezultate din activitățile unităților sanitare și din activități veterinară și/ori cercetări conexe:

- a)obiecte ascuțite;
- b)fragmente și organe umane, inclusiv recipiente de sânge și sânge conservat;
- c)deșuri a căror colectare și eliminare fac obiectul unor măsuri speciale privind prevenirea infecțiilor;
- d)substanțe chimice periculoase și nepericuloase;
- e)medicamente citotoxice și citostatice;
- f)alte tipuri de medicamente;
- g)deșeurile de amalgam de la tratamentele stomatologice.

(2)Colectarea și stocarea deșeurilor prevăzute la alin. (1) se realizează în condițiile reglementate de legislația specifică, aplicabilă deșeurilor medicale. Colectarea, transportul și eliminarea acestor tipuri de deșuri se realizează de către operatori economici autorizați în condițiile legii.

Articolul 25

(1)Deșeurile voluminoase constau în deșuri solide de dimensiuni mari, precum mobilier, covoare, saltele, obiecte mari de folosință îndelungată, altele decât deșurile de echipamente electrice și electronice, care nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de colectare a deșeurilor municipale.

(2)Operatorul, împreună cu ADI „Servsal”/Autoritățile administrației publice locale din zona de operare delegată, au obligația de a organiza campanii de colectarea deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și operatori economici.

(3)Deșeurile voluminoase provenite de la deținătorii de deșuri vor fi colectate periodic de către operator, conform unui program întocmit și aprobat de ADI „Servsal”/ autoritatea administrației publice locale din aria delegată.

(4)Colectarea se va realiza separat, pe categorii de deșuri, prin stabilirea zilelor și intervalului orar de așa natură încât deținătorii de deșuri voluminoase să poată preda aceste deșuri, iar operatorul serviciului să poată asigura colectarea și transportul periodic al deșeurilor voluminoase spre instalațiile de tratare.

(5) Deșeurile voluminoase vor fi transportate de deținătorul acestora în vederea preluării de către operator, în locurile stabilite de ADI „Servsal” și/sau autoritatea locală și amenajate în acest scop și unde există căi de acces pentru mijloacele de transport. Dacă acest lucru nu este realizabil, din cauza spațiului limitat, deșeurile vor fi aduse de deținător în alte locuri special stabilite de ADI „Servsal”/autoritatea administrației publice locale sau direct la mijlocul de transport în locul/la data/oră stabilite, astfel încât să nu fie incomodată circulația rutieră.

(6) Colectarea deșeurilor voluminoase se poate face și direct de la deținătorul acestora, în urma solicitării adresate către operator, cu specificarea caracteristicelor și cantităților acestora. În această situație, operatorul poate să stabilească o altă dată și oră decât cea aprobată de ADI „Servsal”/autoritatea administrației publice locale, în cadrul programelor de colectare a deșeurilor voluminoase, dacă operația de colectare, prin corelarea volumului deșeurilor preluate și capacitatea de transport afectată, se justifică din punct de vedere economic.

(7) Operatorul trebuie să aibă un sistem de evidență a gestionării deșeurilor voluminoase din care să rezulte:

- a) data în care s-a realizat colectarea, transportul și depozitarea la instalația de tratare;
- b) punctele de colectare de unde s-a făcut colectarea;
- c) cantitățile totale preluate de la populație, persoane juridice de drept public și privat;
- d) cantitățile de deșeuri rezultate în urma tratării, pe sortimente;
- e) cantitățile ce urmează a fi transportate la depozitul de deșeuri.

Articolul 26

(1) Transportul deșeurilor, în funcție de tipul acestora, se realizează numai de operator, care trebuie să utilizeze autovehicule destinate acestui scop, acoperite și prevăzute cu dispozitive de golire automată a recipientelor de colectare, care să nu permită împrăștierea deșeurilor sau a prafului, emanarea de noxe sau surgeri de lichide în timpul transportului.

(2) Starea tehnică a autovehiculelor trebuie să fie corespunzătoare circulației pe drumurile publice și să prezinte o bună etanșeitate a benelor de încărcare, fără surgeri de levigat sau alte lichide.

(3) Autovehiculele care transportă deșeuri municipale trebuie să aibă un aspect îngrijit și să fie personalizate cu sigla operatorului.

(4) Autovehiculele trebuie să aibă dimensiunile adaptate la condițiile de drum, structura localităților și structura arhitecturală a diferitelor clădiri, dotarea tehnică necesară pentru intervenție în cazul unor accidente sau defecțiuni apărute în timpul transportării deșeurilor.

(5) Personalul operativ care deservește mijloacele auto trebuie să fie instruit pentru efectuarea transportului în condiții de siguranță, să dețină toate documentele de însoțire și să nu abandoneze deșeurile pe traseu.

(6) Pentru deplasare se vor folosi traseele cele mai scurte, cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului, care au fost aprobată de autoritățile administrației publice locale. Pentru minimizarea distanțelor de transport se vor utiliza stațiile de transfer.

(7) Consiliile locale/ADI „Servsal”, după caz, stabilesc/stabilește arterele și intervalul orar de colectare a deșeurilor municipale.

(9) Vehiculele vor fi întreținute astfel încât să corespundă scopului propus, benele și containerele vor fi spălate la cel mult două zile și vor fi dezinfecțiate săptămânal în interior și la exterior, conform normelor tehnice precizate de producător sau în actele normative în vigoare, numai în spațiile care sunt dotate cu sisteme de colectare a apelor uzate provenite din spălare, separat de sistemul de canalizare al localității. Apele uzate provenite din spălatul autovehiculelor vor fi transportate la stația de epurare a apelor uzate a localității, dacă nu există stație de epurare proprie.

Articolul 27

(1) În situația în care, ca urmare a execuției unor lucrări planificate la infrastructura tehnico-edilitară, este împiedicată utilizarea punctelor de colectare stabilite și/sau accesul autovehiculelor destinate transportului deșeurilor municipale, operatorul, pe baza notificării transmise de autoritatea administrației publice locale, trebuie să anunțe utilizatorii cu cel puțin 5 zile înainte despre situația intervenită, durata acesteia, punctele de colectare care se utilizează temporar în această perioadă și programul de colectare.

(2) Pe toată această perioadă, operatorul are obligația să doteze punctele de colectare care urmează a fi folosite temporar de utilizatorii afectați, cu recipiente suficiente și să reducă intervalul între două colectări succesive, dacă este cazul.

(3) În cazul apariției unor intemperii ce au ca efect întreruperea serviciului sau diminuarea cantităților contractate de la utilizatori, operatorul are obligația să anunțe această situație și să factureze numai cantitățile sau serviciile efectiv realizate.

Articolul 28

Operatorii economici producători de deșeuri, precum și operatorii economici specializați în conceperea și proiectarea activităților tehnologice ce pot genera deșeuri au următoarele obligații:

- a)să adopte, încă de la faza de concepție și proiectare a unui produs, soluțiile și tehnologiile de eliminare sau de diminuare la minimum posibil a producerii deșeurilor;
- b)să ia măsurile necesare de reducere la minimum a cantităților de deșeuri rezultate din activitățile existente;
- c)să nu amesteece deșeurile periculoase cu deșeuri nepericuloase;
- d)să nu genereze fenomene de poluare prin descărări necontrolate de deșeuri în mediu;
- e)să ia măsurile necesare astfel încât eliminarea deșeurilor să se facă în condiții de respectare a reglementărilor privind protecția populației, a mediului și a prezentului regulament;
- f)să nu abandoneze deșeurile și să nu le depoziteze în locuri neautorizate;
- g)să separe deșeurile înainte de colectare, în vederea valorificării sau eliminării acestora.

Articolul 29

Operatorii care prestează activitatea de colectare și transport al deșeurilor municipale au și următoarele obligații:

- a)să dețină toate documentele necesare de însoțire a deșeurilor transportate, din care să rezulte proveniența deșeurilor/locul de încărcare, tipurile de deșeuri transportate, locul de destinație și, după caz, cantitatea de deșeuri transportate și codificarea acestora conform legii;
- b)să folosească traseele cele mai scurte și/sau cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului și care au fost aprobată de autoritățile administrației publice locale;
- c)să nu abandoneze deșeuri pe traseu și să le ridice în totalitate pe cele ale utilizatorilor sau cele existente pe traseul de colectare și transport, cu excepția celor periculoase care nu sunt înglobate în deșeurile municipale;
- d)să informeze populația privind colectarea separată a deșeurilor, precum și modalitățile de prevenire a generării deșeurilor. Informarea și conștientizarea populației se va realiza prin campanii de informare și conștientizare, prin distribuția de pliante, broșuri, afișe, prin activități educative, prin clipuri publicitare la radio și televiziune.

SECTIUNEA 2:Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora

Articolul 30

Deșeurile din construcții provenite de la populație sunt deșeuri solide generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor proprietate individuală. În mod uzual, aceste deșeuri conțin beton, ceramică, cărămizi, țigle, materiale pe bază de ghips, lemn, sticlă, materiale plastice, metale, materiale de izolație și altele asemenea.

Articolul 31

- (1) Deșeurile din construcții provenite de la populație se colecteză prin grija deținătorului și sunt transportate de către operator în baza unui contract de prestări servicii la instalațiile de concasare/sortare/valorificare sau la depozitele conforme, dacă acestea nu pot fi valorificate.
(2) Colectarea deșeurilor din construcții se realizează numai în containere standardizate acoperite, fiind interzisă abandonarea/deversarea acestor deșeuri în recipiente sau containerele în care se depun deșeurile municipale.

- (3) Transportul deșeurilor din construcții provenite de la populație se realizează în containerele în care s-a realizat colectarea sau în mijloace de transport prevăzute cu sistem de acoperire a încărcăturii, pentru a nu avea loc degajarea prafului sau împrăștierea acestora în timpul transportului.
(4) În cazul deșeurilor din construcții prin a căror manipulare se degajă praf, se vor lua măsurile necesare de umectare, astfel încât cantitatea de praf degajată în aer să fie sub concentrația admisă.

Articolul 32

Eliminarea deșeurilor se face la depozitul ecologic de la Albota, cu respectarea condițiilor impuse de tehnologia de depozitare controlată.

Articolul 33

- (1) Deșeurile rezultate din construcții, care conțin azbest, nu se amestecă cu celelalte deșeuri și vor fi colectate separat, în aşa fel încât să nu se degajeze fibre din material; personalul care realizează această operație va purta echipament de protecție, special, pentru lucrul cu azbestul.
(2) Containerele în care se colecteză deșeurile periculoase din construcții trebuie să fie prevăzute cu semne convenționale distinctive utilizate pentru avertizare în cazul substanțelor otrăvitoare și să fie inscripționate cu avertizarea „PERICOL DE MOARTE”.

Articolul 34

Este interzisă abandonarea și depozitarea deșeurilor din construcții și demolări pe domeniul public sau privat al autorității administrației publice locale.

SECTIUNEA 3:Organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor

Articolul 35

- (1) Indiferent de natura deșeurilor, acestea vor fi supuse unui proces de prelucrare, neutralizare și valorificare materială și energetică.
(2) Operatorii trebuie să își organizeze activitatea astfel încât să se asigure un grad cât mai mare de valorificare a deșeurilor.
(3) Metodele și tehnologiile de valorificare a deșeurilor trebuie să respecte legislația în vigoare și să fie în concordanță cu planurile de gestionare a deșeurilor la nivel județean.



Articolul 36

(1) Deșeurile biodegradabile colectate separat, inclusiv cele preponderent vegetale provenite din parcuri, grădini, curți și alte spații verzi sunt transportate la stația de compostare pentru obținerea de compost, care trebuie să îndeplinească condițiile de calitate pentru utilizarea sa în agricultură.

(2) Gazele de fermentare și apele exfiltrate, rezultate din procesul de compostare, se captează și se dirijează spre instalații adecvate de tratare și neutralizare.

Articolul 37

În cazul gospodăriilor individuale din mediul rural și al celor din zonele periferice ale localităților din mediul urban se pot amenaja instalații proprii de neutralizare prin compostare în amenajări proprii, care nu poluează mediul și nu produc disconfort, amplasate la cel puțin 10 m de locuințe, în incinta gospodăriei.

Articolul 38

Instalațiile de incinerare a deșeurilor vor trebui să aibă autorizații de funcționare conform legislației în vigoare, asigurându-se monitorizarea emisiilor de gaze reziduale în atmosferă.

Articolul 39

(1) În vederea predării deșeurilor municipale și a celor asimilabile acestora la instalațiile de incinerare în vederea neutralizării, operatorul trebuie să întocmească documentația necesară acceptării acestora în vederea tratării termice, în conformitate cu actele normative în vigoare.

(2) Operatorul trebuie să determine masa fiecărei categorii de deșeuri, conform clasificării prevăzute în actele normative în vigoare, înainte să se accepte recepția deșeurilor în instalația de incinerare sau de coincinerare.

(3) Trebuie cunoscute:

- a) compoziția fizică și, în măsura posibilului, compoziția chimică a deșeurilor;
- b) toate celelalte informații care permit să se aprecieze dacă sunt apte să suporte tratamentul de incinerare;
- c) riscurile inerente deșeurilor, substanțele cu care ele nu pot fi amestecate și măsurile de precauție ce trebuie luate în momentul manipulării lor.

Articolul 40

Operatorul va defini în procedurile operaționale proprii modul de prelucrare, neutralizare și valorificare materială și/sau energetică a deșeurilor, astfel încât cantitatea de deșeuri depozitate să fie minimă.

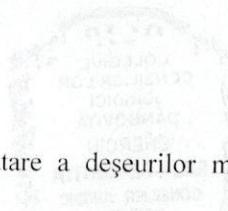
SECTIUNEA 4: Operarea/Administrarea CMID din Costești, pentru deșeurile municipale

Articolul 41

În vederea optimizării costurilor de transport se utilizează CMID Costești, care a fost proiectat și construit în concordanță cu cerințele și planurile de gestionare a deșeurilor din județul Argeș.

Articolul 42

Operarea CMID se va realiza de către operator numai după obținerea avizelor și autorizațiilor solicitate prin actele normative în vigoare.



Articolul 43

Operatorul va asigura transferul din CMID către instalațiile de tratare a deșeurilor municipale colectate separat, fără amestecarea acestora.

Articolul 44

Transportul deșeurilor din zona de colectare la CMID se va face numai de către operator, care este licențiat de A.N.R.S.C. pentru activitatea de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale.

Articolul 45

Stocarea temporară în CMID a deșeurilor biodegradabile se face pentru maximum 24 ore.

SECTIUNEA 5:Sortarea deșeurilor municipale în CMID

Articolul 46

(1) Deșeurile de hârtie și carton, de plastic și metal colectate separat de la toți producătorii de deșeuri pe teritoriul unităților administrative-teritoriale din zona operată prin delegare, se transportă către CMID Costesti, numai de către operator, care este licențiat A.N.R.S.C. care are contract de delegare a gestiunii încheiat cu ADI „Servsal”.

(2) Sortarea se realizează pe tipuri de materiale, în funcție de cerințele de calitate solicitate de operatorii reciclatori.

Articolul 47

(1) Deșeurile de sticlă colectate separat de la producătorii de deșeuri vor fi transportate de către operator la spațiile de stocare temporară, special amenajate în incinta CMID.

(2) Operatorul CMID asigură predarea către operatorii reciclatori a deșeurilor de sticlă colectate separat.

Articolul 48

Operatorul are urmatoarele obligații specifice, cu privire la activitatea de sortare a deșeurilor:

- a)să dețină spații special amenajate pentru stocarea temporară a deșeurilor ce urmează a fi sortate, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare;
- b)să asigure valorificarea întregii cantități de deșeuri sortate, evitând formarea de stocuri;
- c)să folosească, pentru sortarea deșeurilor, tehnologii și instalații care îndeplinește condițiile legale privind funcționarea acestora;
- d)să se îngrijească de eliminarea reziduurilor rezultate din procesul de sortare a deșeurilor.

Articolul 49

Spațiile în care se desfășoară activitatea de sortare vor trebui să îndeplinească cel puțin următoarele condiții:

- a)să dispună de o platformă betonată cu o suprafață suficientă pentru primirea deșeurilor și pentru stocarea temporară, separată, a fiecărui tip de deșeu reciclabil;
- b)să fie prevăzute cu cântar electronic de cântărire a autovehiculelor, cu transmisia și înregistrarea datelor la dispecer și cu verificarea metrologică în termenul de valabilitate;
- c)să fie prevăzute cu un sistem de colectare a apelor uzate rezultate din apă pluvială sau din procesul tehnologic de sortare și spălare;
- d)să aibă instalație de spălare și dezinfecțare;
- e)să fie prevăzute cu instalații de tratare a apelor uzate, conform normativelor în vigoare, sau să existe posibilitatea de transportare a acestora la stațiile de epurare a apelor uzate aparținând localității;

- f)să fie prevăzute cu puncte de prelevare a probelor apelor uzate colectate;
- g)să existe posibilitatea de acces în fiecare zonă de stocare, fără a exista posibilitatea de contaminare reciprocă a diferitelor tipuri de deșeuri;
- h)să existe grupuri sanitare și vestiare conform normativelor în vigoare;
- i)să fie dotate cu instalație de iluminat corespunzătoare care să asigure o luminanță necesară asigurării activității în orice perioadă a zilei;
- j)să fie prevăzute cu instalații de detecție și de stins incendiul;
- k)să fie prevăzute cu instalații de presare și balotare pentru diferite tipuri de materiale reciclabile.

SECTIUNEA 9:Organizarea tratării mecano-biologice a deșeurilor municipale

Articolul 50

- (1)În cadrul stațiilor de tratare mecano-biologică se primesc, în vederea tratării prin procedee mecanice și biologice, numai fracția umedă din deșeurile municipale (deșeuri reziduale colectate în amestec cu deșeuri biodegradabile). Nu sunt acceptate la tratare deșeurile reciclabile colectate separat și deșeurile periculoase.
- (2)Biodeșeurile colectate separat sunt acceptate la stațiile de tratare mecano-biologică numai dacă acestea sunt dotate cu celule special amenajate pentru producerea de compost.

Articolul 51

- (1)Instalațiile de tratare mecanică se operează astfel încât să se separe mecanic componenta biodegradabilă din deșeurile municipale de materialele care nu pot fi tratate biologic sau care se descompun greu, inclusiv de metalele feroase și neferoase cu potențial de valorificare.
- (2)Deșeurile reciclabile care sunt recuperate în urma procesului de separare vor fi colectate, stocate temporar și transportate spre instalațiile de valorificare.
- (3)Pregătirea pentru omogenizare a componentei biodegradabile se face prin mărunțire.

Articolul 52

Instalațiile de tratare biologică se operează astfel încât din componenta biodegradabilă să se obțină compost și/sau o fracție biostabilizată ce poate fi utilizată ca material de umplere ori transportată la depozitul conform.

Articolul 53

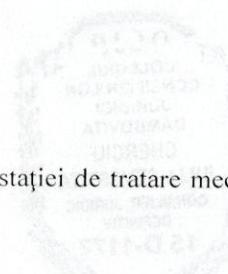
Fracția biostabilizată rezultată din procesul de tratare biologică poate fi pregătită prin procedee ulterioare de tratare mecanică în combustibil alternativ cu potențial de valorificare energetică, în industria cimentului sau în cadrul incineratoarelor de deșeuri.

Articolul 54

Biogazul rezultat din procesele de tratare biologică se captează și se dirijează spre instalații adecvate de tratare și neutralizare.

Articolul 55

Apele uzate rezultate din procesele de tratare biologică sunt colectate și gestionate conform prevederilor din autorizațiile de gospodărire a apelor.



Articolul 56

Pentru protecția și prevenirea poluării solului, toate suprafețele din cadrul stației de tratare mecano-biologică trebuie să fie betonate.

Articolul 57

- (1) Operatorul stației de tratare mecano-biologică are obligația de a monitoriza următorii parametri:
- a) cantitatea și tipul de deșeuri intrate în stație; cantitatea de deșeuri și datele de identificare ale vehiculului vor fi notate într-un registru de evidență;
 - b) tipul și cantitățile de deșeuri reciclabile generate pe amplasament;
 - c) cantitatea și calitatea deșeurilor stabilizate din punct de vedere biologic;
 - d) cantitatea deșeurilor reziduale, transportate pentru eliminare la depozit.
- (2) Operatorii stațiilor de tratare mecano-biologică vor defini în procedurile operaționale proprii modul de valorificare a deșeurilor/materialelor rezultate, astfel încât cantitatea de deșeuri reziduale trimisă la depozit să fie minimă.

CAPITOLUL III:Drepturi și obligații

SECTIUNEA 1:Drepturile și obligațiile operatorului serviciului de colectare și transport al deșeurilor municipale și de operare a CMID Costești

Articolul 58

- (1) Operatorul serviciului de colectare-transport al deșeurilor municipale și de operare a CMID Costesti va acționa pentru implicarea deținătorilor de deșeuri în gestionarea eficientă a acestora și transformarea treptată a producătorilor de deșeuri în „operatori activi de mediu”, cel puțin la nivelul habitatului propriu.
- (2) ADI „Servsal”/Autoritățile administrației publice locale din aria delegată au obligația să înființeze sistemele de colectare separată și să se implice în instruirea populației privind condițiile de mediu, impactul deșeurilor asupra mediului, inclusiv a elevilor din toate unitățile de învățământ pe care le gestionează.
- (3) Operatorii vor asigura condițiile materiale pentru realizarea colectării separate, în paralel cu informarea și conștientizarea utilizatorilor cu privire la tipurile de deșeuri care se depun în recipientele de colectare.

Articolul 59

Drepturile și obligațiile operatorului serviciului se constituie ca un capitol distinct în cadrul:

- b)regulamentului serviciului de colectare-transport al deșeurilor municipale și de operare a CMID;
- c)contractului de delegare a gestiunii serviciului de colectare-transport al deșeurilor municipale și de operare a CMID;
- d)contractului de prestare a serviciului de colectare și transport a deșeurilor municipale pentru utilizatori.

Articolul 60

Operatorul serviciului are următoarele drepturi:

- a)să încaseze contravaloarea serviciului prestat/contractat, corespunzător tarifului aprobat de A.D.I. „Servsal” și de autoritățile administrației publice locale, determinat în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobată de A.N.R.S.C.;
- b)să asigure echilibrul contractual pe durata contractului de delegare a gestiunii;
- c)să solicite ajustarea tarifului/taxelor în raport cu indicele de inflație înregistrat în sectorul „servicii”;

- d**) să propună modificarea tarifului/taxelor aprobate în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului contractual;
- e**) să aibă exclusivitatea prestării serviciului pentru toți utilizatorii din raza unităților administrativ-teritoriale din zona operată prin delegare;
- f**) să aplice la facturare tarifele/taxele aprobate de ADI „Servsal” și/sau de autoritatea administrației publice locale;
- h**) să solicite în instanță, recuperarea debitelor înregistrate de utilizatori.

Articolul 61

- (1) Operatorul serviciului are următoarele obligații:
- a**) să țină gestiunea separată pentru fiecare activitate în parte, pentru a se putea stabili tarife/taxe juste în concordanță cu cheltuielile efectuate;
 - b**) să asigure prestarea serviciului, conform prevederilor contractuale și cu respectarea prezentului regulament, prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;
 - c**) să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpă, inclusiv pentru restricțiile impuse deținătorilor de terenuri aflate în perimetrul zonelor de protecție instituite, conform prevederilor legale;
 - d**) să plătească despăgubiri pentru intreruperea nejustificată a prestării serviciului și să acorde bonificații procentuale din valoarea facturii utilizatorilor în cazul prestării serviciului sub parametrii de calitate și cantitate prevăzuți în contractele de prestare;
 - e**) să furnizeze ADI „Servsal”, autorităților administrației publice locale din zona operată prin delegare, respectiv A.N.R.S.C., informațiile solicitate și să asigure accesul la documentele și documentațiile pe baza cărora prestează serviciul, în condițiile legii;
 - f**) să încheie contracte de asigurare pentru pagube aduse la infrastructura exploataată în desfășurarea activităților;
 - g**) să dețină toate avizele, acordurile, autorizațiile și licențele necesare prestării activităților specifice serviciului, prevăzute de legislația în vigoare;
 - h**) să respecte angajamentele față de utilizatori luate prin contractele de prestare a serviciului de colectare și transport a deșeurilor municipale;
 - i**) să presteze serviciul de gestiune a deșeurilor la toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii, să colecteze întreaga cantitate de deșeuri municipale și să lase în stare de curățenie spațiul destinat depozitării recipientelor de colectare și domeniul public;
 - j**) să doteze punctele de colectare cu recipiente și/sau containere în cantități suficiente, cu respectarea normelor în vigoare;
 - k**) să țină la zi, împreună cu autoritățile administrației publice din zona operată prin delegare, evidența tuturor utilizatorilor cu și fără contracte de prestări servicii în vederea decontării prestației direct din bugetul local pe baza taxelor locale instituite în acest sens;
 - l**) să respecte indicatorii de performanță stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii și precizați în caietul de sarcini al serviciului, să îmbunătățească în mod continuu calitatea serviciilor prestate;
 - m**) să aplice metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor specifice de operare;
 - n**) să doteze utilizatorii cu mijloacele necesare colectării separate, în condițiile stabilite de prezentul regulament;
 - o**) să verifice starea tehnică a recipientelor de colectare și să le înlocuiască pe cele care prezintă defecțiuni sau neetenșeități în maximum 24 de ore de la sesizare;
 - s**) să factureze serviciile prestate, la tarife/taxe legal aprobate;

- t)**să înființeze activitatea de dispecerat și de înregistrare a reclamațiilor, având un program de funcționare permanent;
- u)**să înregistreze toate reclamațiile și sesizările utilizatorilor într-un registru și să ia măsurile de rezolvare ce se impun. În registru se vor consemna numele și prenumele persoanei care a reclamat și ale celei care a primit reclamația, adresa reclamantului, data și ora reclamației, data și ora rezolvării, numărul de ordine al reclamației care va fi comunicat potentului. La sesizările scrise operatorul are obligația să răspundă în termen de maximum 30 de zile de la înregistrarea acestora;
- v)**să țină evidență gestiunii deșeurilor și să raporteze periodic autorităților competente situația conform reglementărilor în vigoare.

(2) Operatorul are obligația să colecteze deșeurile abandonate și, în cazul în care producătorul/deținătorul de deșeuri este necunoscut, cheltuielile legate de curățarea și refacerea mediului, precum și cele de transport, valorificare, recuperare/reciclare, eliminare sunt suportate de către autoritatea administrației publice locale din aria delegată. După identificarea producătorului/deținătorului de deșeuri, acesta este obligat să suporte atât cheltuielile efectuate de autoritatea administrației publice locale, cât și sancțiunile contravenționale.

(3) Operatorul are obligația să colecteze separat pe minimum 4 fracții, respectiv hârtie, mase plastice, metale și sticlă. În situația în care nu este posibilă, din punct de vedere tehnic, economic, al protecției mediului, al sănătății populației și al respectării standardelor de calitate necesare pentru sectoarele de reciclare corespunzătoare, colectarea separată pe minimum 4 fracții, atunci colectarea se va realiza pe minimum 2 fracții, umed și uscat, și de sortare prin care să obțină cel puțin cele 4 fracții.

Articolul 62

Operatorul este obligat la plata penalităților contractuale în caz de neîndeplinire a obligațiilor sale, inclusiv pentru următoarele obligații:

- a) colectarea Deșeurilor cu nerespectarea frecvenței de colectare sau a graficelor orare stabilite în Contract și în Regulamentul Serviciului – 5.000 de lei;
- b) neamplasarea, după golire, a echipamentelor de colectare la locul de încărcare -1.000 de lei;
- c) nerespectarea rutei de colectare stabilite, atunci când se prestează activitatea de colectare a Deșeurilor -1.000 de lei;
- d) utilizarea unui vehicul de colectare care nu corespunde cerințelor tehnice stabilite prin Contract sau de Indicatorii de Performanță – 10.000 de lei;
- e) netransmiterea informațiilor solicitate către Delegatar/ADI „Servsal” sau altor entități în conformitate cu Contractul – 20.000 de lei.
- f) vinderea deșeurilor reciclabile altor operatori decat celor autorizați – 20.000 de lei.

SECȚIUNEA 2:Drepturile și obligațiile utilizatorilor

Articolul 63

(1) Cu calitatea de utilizatori beneficiari individuali sau colectivi, direcți ori indirecți ai serviciului de colectare și transport al deșeurilor municipale, din zona operată prin delegare (aria delegării).

(2) Dreptul, fără discriminare, de acces la serviciul de gestiune a deșeurilor, de utilizare a acestuia, precum și la informațiile publice este garantat tuturor utilizatorilor.

Articolul 64

Utilizatorii au următoarele drepturi:

- a)**să utilizeze, liber și nediscriminatoriu, serviciul, în condițiile contractului de prestare a Serviciului;

- b)**să solicite și să primească, în condițiile legii și ale contractelor de prestare, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate lor de către operatori prin nerespectarea obligațiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ și cantitativ, parametrilor tehniči stabiliți prin contract sau prin normele tehnice în vigoare;
- c)**să sesizeze ADI „Servsal”/autorităților administrației publice locale și celei competente orice deficiențe constatate în sfera serviciului și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora, îmbunătățirea activității și creșterea calității serviciului;
- d)**să se asocieze în organizații neguvernamentale pentru apărarea, promovarea și susținerea intereselor proprii;
- e)**să primească și să utilizeze informații privind serviciul, despre deciziile luate în legătură cu acest serviciu de către autoritațile administrației publice locale, A.N.R.S.C. sau operator, după caz;
- f)**să fie consultați, direct sau prin intermediul unor organizații neguvernamentale reprezentative, în procesul de elaborare și adoptare a deciziilor, strategiilor și reglementărilor privind activitățile din sectorul serviciului;
- g)**să se adreseze, individual ori colectiv, prin intermediul unor asociații reprezentative, autoritaților administrației publice locale sau centrale ori instanțelor judecătorești, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect.
- h)**să li se presteze serviciul în condițiile prezentului regulament, al celorlalte acte normative în vigoare, la nivelurile stabilite în contract;
- i)**să conteste facturile când constată încălcarea prevederilor contractuale;
- j)**să primească răspuns în maximum 30 de zile la sesizările adresate operatorului sau autoritaților administrației publice locale și centrale cu privire la neîndeplinirea unor condiții contractuale;
- k)**să fie dotați de operator, în condițiile prezentului regulament, cu recipiente de colectare adecvate mijloacelor de încărcare și de transport ale acestora;
- l)**utilizatorilor le este garantat dreptul de acces la serviciile de colectare și transport al deșeurilor municipale și de utilizare a acestora.

Articolul 65

Utilizatorii au următoarele obligații:

- a)**să respecte prevederile prezentului regulament și clauzele contractului de prestare a serviciului;
- b)**să achite în termenele stabilite obligațiile de plată, în conformitate cu prevederile contractului de prestare a serviciului sau să achite taxa aprobată de autoritatea administrației publice locale în cazul în care beneficiază de prestarea activității fără contract;
- c)**să asigure accesul utilajelor de colectare a deșeurilor la punctele de colectare;
- d)**să execute operațiunea de colectare în recipientele cu care sunt dotate punctele de colectare, în conformitate cu sistemul de colectare stabilit de autoritațile administrației publice locale. Fracțiunea umedă a deșeurilor va fi depusă în saci de plastic și apoi în recipientul de colectare;
- e)**să colecteze separat, pe tipuri de materiale, deșeurile reciclabile rezultate din activitățile pe care le desfășoară, în recipiente diferite inscripționate corespunzător și amplasate de operatorul serviciului de gestiune a deșeurilor în spațiile special amenajate de autoritațile administrației publice locale;
- g)**să accepte limitarea temporară a prestării serviciului ca urmare a execuției unor lucrări prevăzute în programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare;
- h)**să respecte normele de igienă și sănătate publică stabilite prin actele normative în vigoare;
- i)**să încheie contracte pentru prestarea unei activități a serviciului de colectare și transport al deșeurilor municipale numai cu operatorul căruia i s-a atribuit, în gestiune delegată, activitatea respectivă;
- j)**să mențină în stare de curățenie spațiile în care se face colectarea, precum și recipientele în care se depozitează deșeurile municipale în vederea colectării;

- k)**să execute operațiunea de deversare/abandonare a deșeurilor în recipientele de colectare în condiții de maximă siguranță din punctul de vedere al sănătății populației și al protecției mediului, astfel încât să nu producă poluare sonică, miros neplăcut și răspândirea de deșeuri;
- l)**să nu introducă în recipientele de colectare deșeuri din categoria celor cu regim special (periculoase, toxice, explozive), animaliere, provenite din construcții, din toaletarea pomilor sau curățarea și întreținerea spațiilor verzi ori provenite din diverse procese tehnologice care fac obiectul unor tratamente speciale, autorizate de direcțiile sanitare veterinare sau de autoritățile de mediu;
- m)**să asigure curățenia incintelor proprii, precum și a zonelor cuprinse între imobil și domeniul public (până la limita de proprietate); autoritățile administrației publice locale se vor îngriji de gestiune a deșeurilor spațiilor aflate în proprietatea publică sau privată a lor;
- n)**să asigure curățenia locurilor de parcare pe care le au în folosință din domeniul public, dacă este cazul, și să nu efectueze reparații care pot produce scurgerea uleiurilor, carburanților și lubrifiantilor sau de lichide rezultate din spălarea autovehiculelor;
- o)**să nu arunce deșeuri și obiecte de uz casnic pe străzi, în parcuri, pe terenuri virane sau în locuri publice;
- p)**să depună hârtiile și resturile mărunte de ambalaje care se produc cu ocazia utilizării mijloacelor de transport și a activității desfășurate pe străzile localității în coșurile de hârtii amplasate de operator de-a lungul străzilor și în alte asemenea locuri;
- s)**să păstreze curățenia pe arterele de circulație, în piețe, târguri și oboare, în parcuri, locuri de joacă pentru copii și în alte locuri publice.

CAPITOLUL IV:Determinarea cantităților și volumului de lucrări prestate

Articolul 66

- (1)La încheierea contractului de prestări servicii, operatorii au obligația de a menționa în contract cantitățile de deșeuri ce urmează a fi colectate.
- (2)În cazul asociațiilor de proprietari/locatari sau al utilizatorilor care dețin în proprietate gospodării individuale, contractul se încheie pentru numărul total de persoane care au adresa cu același cod poștal.
- (3)În cadrul contractelor încheiate cu utilizatorii se vor stipula standardele, normativele și tarifele/taxe legale, valabile la data încheierii acestora.
- (4)Contractele de prestări servicii se vor încheia cu următoarele categorii de utilizatori:

 - a)**proprietari de gospodării individuale sau reprezentanți ai acestora;
 - b)**asociații de proprietari/locatari, prin reprezentanții acestora;
 - c)**operatori economici;
 - d)**instituții publice.

Articolul 67

- (1)În vederea dotării punctelor de colectare cu recipiente sau containere pentru colectarea separată a deșeurilor menajere și similare provenite de la producătorii de deșeuri, operatorii împreună cu ADI „Servsal” vor stabili pe bază de măsurători compozitia și indicii de generare a acestor deșeuri, pe categorii de deșeuri și tipuri de materiale.
- (2)Pentru deșeurile provenite de la operatorii economici, cantitățile de deșeuri produse, tipul acestora, compozitia, modul de tratare, condițiile de transport, modul de depozitare vor fi cele menționate în autorizația de mediu eliberată de autoritățile competente.
- (3)Determinarea cantităților de deșeuri primite la instalațiile de tratare, respectiv eliminare se face numai prin cântărire.

(4) Pentru deșeurile din construcții provenite de la populație, determinarea volumului acestora se va face estimativ.

CAPITOLUL V: Indicatori de performanță și de evaluare ai serviciului de gestiune a deșeurilor

Articolul 68

(1) ADI „Servsal” stabilește și aprobă valorile indicatorilor de performanță ai serviciului și penalitățile aplicate operatorului în caz de nerealizare, după dezbaterea publică a acestora.

(2) Indicatorii de performanță ai serviciului se precizează în caietul de sarcini, precum și în contractul de delegare a gestiunii serviciului.

(3) Asociația de Dezvoltare Intercomunitara „Servsal” Arges este responsabilă de stabilirea nivelurilor de calitate a indicatorilor de performanță ce trebuie îndeplinite de operator, astfel încât să se asigure atingerea și realizarea țintelor/obiectivelor conform legislației în vigoare din domeniul gestionării deșeurilor.

(4) Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Servsal” Arges aplică penalități contractuale operatorului serviciului în cazul în care acesta nu prestează serviciul la parametrii de eficiență și calitate la care s-a obligat ori nu respectă indicatorii de performanță ai serviciului.

Articolul 69

(1) Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operatori pentru asigurarea serviciului cu privire la:

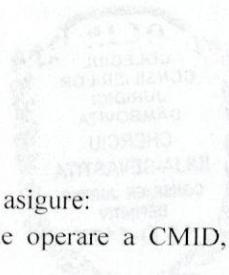
- a) continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- b) atingerea obiectivelor și țintelor pentru care autoritatea administrației publice locale/Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Servsal” Arges sunt responsabile;
- c) prestarea serviciului pentru toți utilizatorii din aria sa de responsabilitate;
- d) adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor;
- e) excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciu;
- f) respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecției mediului și al sănătății populației;
- g) implementarea unor sisteme de management al calității, al mediului și al sănătății și securității muncii.

(2) Indicatorii de performanță se dezbat și se aproba de membrii Asociației de Dezvoltare Intercomunitara „Servsal” Argeș.

Articolul 70

Indicatorii de performanță trebuie să asigure evaluarea continuă a operatorului cu privire la următoarele activități:

- a) contractarea serviciului de colectare și transport a deșeurilor municipale și de operare a CMIDCostesti;
- b) măsurarea, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- c) îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate;
- d) menținerea unor relații echitabile între operator și utilizator prin rezolvarea rapidă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor care revin fiecărei părți;
- e) soluționarea în timp util a reclamațiilor utilizatorilor referitoare la serviciile de colectare și transport al deșeurilor municipale din zona operată prin delegare;
- f) prestarea serviciului de colectare și transport al deșeurilor municipale pentru toți utilizatorii din raza unităților administrativ-teritoriale din zona operată prin delegare, pentru care s-a încheiat contract de delegare a gestiunii;

- 
- g)**prestarea de servicii conexe serviciului - informare, consultanță;
h)atingerea țintelor privind gestionarea deșeurilor.

Articolul 71

În vederea urmăririi respectării indicatorilor de performanță, operatorul trebuie să asigure:

- a)**gestiunea serviciului de colectare și transport al deșeurilor municipale și de operare a CMID, conform prevederilor contractuale;
- b)**gradul asigurării colectării separate a deșeurilor menajere și similare;
- c)**gradul asigurării cu recipiente de colectare a producătorilor de deșeuri;
- d)**evidența clară și corectă a utilizatorilor;
- e)**înregistrarea activităților privind măsurarea prestațiilor, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- f)**înregistrarea reclamațiilor și sesizărilor utilizatorilor și modul de soluționare a acestora.

Articolul 72

În conformitate cu competențele și atribuțiile legale ce le revin, ADI „Servsal”, autoritățile administrației publice centrale și locale, precum și A.N.R.S.C. au acces neîngrădit la informații necesare stabilirii:

- a)**modului de aplicare a legislației și a normelor emise de A.N.R.S.C.;
- b)**modului de respectare și îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate;
- c)**calității și eficienței serviciilor prestate la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți în contractele directe sau în contractele de delegare a gestiunii;
- d)**modului de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a sistemelor publice din infrastructura edilică-urbană încredințată prin contractul de delegare a gestiunii;
- e)**modului de formare și stabilire a tarifelor/taxelor pentru serviciu;
- f)**respectării parametrilor ceruți prin prescripțiile tehnice și prin norme metodologice.

CAPITOLUL VI: Dispozitii tranzitorii si finale

Articolul 73

(1)Prezentul regulament al serviciului de colectare a deșeurilor municipale, a transportului, operarii CMID Costesti, a fost elaborat cu respectarea prevederilor regulamentului-cadru al serviciului de salubrizare a localităților, aprobat prin Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 82/2015.

(2) In regulamentele întocmite și aprobată de autoritățile administrației publice locale, se vor specifica contravențiile în domeniul serviciului de salubrizare, atât pentru utilizatori, cât și pentru operatori, cu specificarea acestora, și cantumul amenziilor aplicabile.

(3) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se fac de către persoanele împuernicite din cadrul autorităților administrației publice locale.

Articolul 74

Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice și A.D.I. Servsal Arges vor monitoriza aplicarea prevederilor prezentului regulament.

Articolul 75

Prevederile prezentului regulament-cadru vor fi actualizate în funcție de modificările legislative viitoare.